



राष्ट्रीय फ़ैशन प्रौद्योगिकी संस्थान
वस्त्र मंत्रालय(भारत सरकार) ,
निफ़्ट कैंपस, छेब काँगड़ा, हिमाचल प्रदेश-176001
National Institute of Fashion Technology
(Ministry of Textiles, Govt. of India)
NIFT Campus, Chheb, Kangra, H.P. - 176001

File No.:-NIFT/KGR/Purchase/84/2019

Date:- 07.12.2022

कार्यालय आदेश

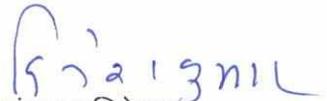
विषय: निफ़्ट काँगड़ा परिसर में नॉन टीचिंग स्टाफ की भर्ती प्रक्रिया के लिए स्टेशनरी सामग्री क्रय करने हेतु समिति के गठन बारे ।

अधोहस्ताक्षरित को यह कहने का निर्देश प्राप्त हुआ है कि सक्षम प्राधिकारी ने उपरोक्त विषय के संदर्भ में समिति का गठन किया है जिसमें निम्नलिखित सदस्य शामिल हैं:

1. श्री अमन कुमार (केंद्र संयोजक - डी.एँफ़.टी. विभाग)
2. श्री अविनाश कंडवाल (सहायक निदेशक - प्रशासन विभाग)
3. श्री धर्मेन्द्र विश्वकर्मा (क्रय अधिकारी)
4. श्री संजय बाबू (कंप्यूटर इंजिनियर व क्रय अधिकारी)

सक्षम प्राधिकारी के निर्देशानुसार निफ़्ट काँगड़ा परिसर में नॉन टीचिंग स्टाफ की भर्ती प्रक्रिया के लिए स्टेशनरी सामग्री को GFR-155 द्वारा क्रय करने के लिए समिति सदस्यों द्वारा रेट की जानकारी के लिए लोकल मार्केट का सर्वे करके रेट प्राप्त कर सक्षम अधिकारी के समक्ष दिनांक 09.12.2022 तक जमा करायें ।

सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन उपरांत जारी ।


संयुक्त निदेशक

Copy To: All Concern

राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान
वस्त्र मंत्रालय(भारत सरकार) ,
निफ्ट कैंपस,छेब काँगड़ा,हिमाचल प्रदेश-176001
National Institute of Fashion Technology
(Ministry of Textiles, Govt. of India)
NIFT Campus, Chheb, Kangra, H.P. - 176001

File No.:-NIFT/KGR/Purchase/84/2019

Date: - 07.12.2022

Sub: Rate enquiry for the purchase of stationary items for non teaching recruitment in NIFT Kangra Campus (detail is as under):

NIFT, Kangra invites the sealed quotation Rate enquiry for the purchase of stationary items for non teaching recruitment in NIFT Kangra. (Detail is as under):

S. No.	Particular	Qty.	Specification
1	Index Box File (Strip Clip)	100 Nos	
2	Stapler Big (Kangaroo)	02 Nos	
3	Stapler Small (Kangaroo)	05 Nos	
4	Paper Rim	03 Box	
5	Envelop A3	100 Nos	
6	Envelop 11 * 5	1000.Nos	
7	Muslin	50 mtr.	
8	Steno Pad A5	10 Nos	
9	Blue Pen	50 Nos	
10	Poker	02 Nos	
11	Needle and Thread	02 each	
12	Packing Seal Lak	05 Pkt	
13	Cartridge 88 A	10 Nos	
14	Xerox Cartridge WC 5021	10 Nos	
15	HB Pencil	02 Pkt	

Dealers of these items may kindly provide the unit rates and other charges if any in the prescribed format and quantity may be increase or decrease as per requirement.

Terms & Conditions:

1. Delivery within 01 week after receiving the Purchase Order.
2. "FOR" at NIFT Campus.
3. No freight charges will be paid.
4. Payment after successfully purchase of all above-mentioned items.



Purchase Officer

From

M/s -----

To

National Institute of Fashion Technology
Kangra, Cheeb – 176001

Sub: Rate enquiry for the purchase of stationary items for non teaching recruitment in NIFT Kangra Campus (detail is as under):

S. No	Particulars	Quantity	Rate Per Unit	Total
1	Index Box File (Strip Clip)	100 Nos		
2	Stapler Big (Kangaroo)	02 Nos		
3	Stapler Small (Kangaroo)	05 Nos		
4	Paper Rim	03 Box		
5	Envelop A3	100 Nos		
6	Envelop 11 * 5	1000 Nos		
7	Muslin	50 mtr.		
8	Steno Pad A5	10 Nos		
9	Blue Pen	50 Nos		
10	Poker	02 Nos		
11	Needle and Thread	02 each		
12	Packing Seal Lak	05 Pkt		
13	Cartridge B8 A	10 Nos		
14	Xerox Cartridge WC 5021	10 Nos		
15	HB Pencil	02 Pkt		
			GST / other taxes etc. if any	
			Any other Charge	
			Total	

I agree the above terms & conditions of the above work/Purchase as per the rate & specification mentioned below and also enclosed one rate quotation with own letter head:

Above rate will be inclusive of all type of charges/taxes etc.

Signature: -----

Name of the vendor: -----

Phone No: -----