



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

16823/निफ्ट/श्रीनगर/प्रशा/नियोजन/2018/448

दिनांक: 22-12-2020

जन-शक्ति सेवाएँ उपलब्ध कराने के लिए ई-निविदा सूचना

राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान (निफ्ट), श्रीनगर अपने परिसर, छात्रावास आदि के लिए एक वर्ष की अवधि के लिए जन-शक्ति सेवाएं प्रदान करने के लिए ई-निविदाएं आमंत्रित करता है, जिसे फर्म के संतोषजनक प्रदर्शन के अधीन दो साल की अवधि के लिए वार्षिक आधार पर बढ़ाया जा सकता है।

निविदा प्रक्रिया के लिए समय-सारणी:

निविदा अधिसूचना की तिथि	22-12-2020
विधिवत भरी हुई निविदा (ऑनलाइन) प्राप्त करने की अंतिम तिथि	14-01-2021, दोपहर 3 बजे तक
निविदा की तकनीकी बोली खुलने की तिथि व समय	15-01-2021, शाम 4 बजे तक
निविदा की वित्तीय बोली खुलने की तिथि व समय	तकनीकी रूप से योग्य बोलीदाताओं को सूचित किया जाएगा
बयाना जमा	“शून्य” बोली सुरक्षा घोषणा बोलीदाताओं द्वारा बोली दस्तावेज़ में रखी जाएगी

ऑनलाइन आवेदन करने के लिए, फर्म को <https://niftenders.eproc.in> पर खुद को पंजीकृत करवाना होगा।

पंजीकरण के लिए भुगतान राशि

- वार्षिक पंजीकरण शुल्क रु. 2000 + लागू कर।
- बोली प्रसंस्करण शुल्क 4460 + लागू कर।

टिप्पणी:

1) निफ्ट ई-प्रोक्योरमेंट साइट में तकनीकी मुद्दों के कारण, पूर्व में जारी निविदा सूचना संख्या 16307(1)/निफ्ट/एसजीआर /एडमिन/प्लेसमेंट/2018/343 दिनांक 04.11.2020 को प्रारंभ से ही रद्द कर दिया गया है। तथापि, जिन बोलीदाताओं ने उपर्युक्त निविदा के लिए बोली प्रक्रिया शुल्क जमा कर दिया है, उन्हें दोबारा भुगतान करने की आवश्यकता नहीं है।

2) निविदाकर्ता को निविदा दस्तावेजों (केवल तकनीकी बोली) के साथ निविदा की मूल्य बोली को छोड़कर सभी संबंधित दस्तावेजों की विधिवत स्वप्रमाणित प्रतियां भौतिक रूप में (जो ऑनलाइन निविदा के साथ जमा की जा रही हैं) बयाना जमा के लिए बोली सुरक्षा घोषणा के साथ अंतिम तिथि पर या उससे पहले जमा करनी होगी। तकनीकी बोली और बयाना जमा के लिए बोली सुरक्षा घोषणा की हार्ड प्रति निदेशक, निफ्ट श्रीनगर, सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर - 191132 (जम्मू-कश्मीर) के कार्यालय में 14.01.2021 को दोपहर 3 बजे तक या उससे पहले पहुंच जानी चाहिए। ठेकेदारों के निविदा दस्तावेज उपर्युक्त दस्तावेजों के होने का प्रमाण प्रस्तुत न करने पर बिना किसी सूचना के खारिज किए जा सकते हैं। किसी भी स्पष्टीकरण के मामले में, बोलीदाता अपने पत्र admin.srinagar@nift.ac.in पर भेज सकते हैं या +91-7006016501 पर संपर्क कर सकते हैं।

निदेशक, निफ्ट श्रीनगर



चयन के लिए पात्रता और मानदंड

- 1.1) ऐसे फर्म या अभिकरण जिन्हें कम से कम पिछले तीन लगातार वित्तीय वर्षों (2018-19,) 2019-20, 2020-21) में किसी भी सरकारी / अर्ध-सरकारी / स्वायत्त निकायों / राष्ट्रीय स्तर के उच्च शैक्षणिक संस्थानों जैसे आईआईटी, निफ्ट, एनआईटी, सीयू/ प्रतिष्ठित कंपनियों आदि में जन-शक्ति सेवाओं का अनुभव हो। वे संस्थान/संगठन जहां संविदा पर काम किया गया था, से प्राप्त संतोषजनक प्रदर्शन प्रमाण पत्र (सरकारी खाते में जीएसटी समय पर जमा करने सहित सभी सांविधिक दायित्वों के अनुपालन के संदर्भ में सफल समापन का उल्लेख) तकनीकी बोली के साथ संलग्न किया जाना चाहिए।
- 1.2) बोलीदाता को पिछले तीन वर्षों (2017-18, 2018-19, 2019-20 वित्तीय वर्ष) के दौरान किसी भी सरकारी/अर्ध सरकारी/प्रतिष्ठित निजी संगठनों आदि में समान कार्यों को पूरा करने का अनुभव होना चाहिए, जिसमें नीचे उल्लिखित विवरण के अनुसार कम से कम एक ऐसा अनुबंध बोलीदाता के पास रहा हो।
 - क) तीन समान पूर्ण किए गए कार्य जिनकी लागत 23 लाख रुपये से कम न हो या
 - ख) दो समान पूर्ण किए गए कार्य जिनकी लागत 34 लाख रुपये से कम न हो या
 - ग) एक समान पूर्ण कार्य जिसकी लागत 45 लाख रुपये से कम न हो
- 1.3) पिछले प्रत्येक तीन वित्तीय वर्षों यानी 2017-18, 2018-19, 2019-20 में अभिकरण का वार्षिक न्यूनतम आवर्त/टर्न ओवर 20 लाख रुपये या उससे अधिक होना चाहिए (जैसा कि उल्लेख है पिछले तीन वर्षों के आवर्त/टर्न ओवर के लिए सीए प्रमाणित विवरण / प्रमाण पत्र तकनीकी बोलियों के साथ संलग्न किया जाना चाहिए।)
- 1.4) निविदाकर्ता को बोली दस्तावेजों के साथ बयाना जमा के लिए एक बोली सुरक्षा घोषणा संलग्न करनी होगी।
- 1.5) उचित पर्यवेक्षण, दिन-प्रतिदिन की आवश्यकता के मामले में उचित पहुंच, कार्यस्थल पर जन-शक्ति अभिकरण के साथ बेहतर समन्वय के लिए अभिकरण का एक शाखा कार्यालय श्रीनगर में होना चाहिए। यदि अभिकरण का श्रीनगर में कार्यालय नहीं है, तो बोलीदाता को वचन देना होगा कि ठेका आवंटन के एक माह के भीतर श्रीनगर में कार्यालय खोल दिया जाएगा
- 1.6) निविदाकर्ता को केंद्र या राज्य सरकार के किसी विभाग या किसी सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या किसी अन्य संगठन द्वारा कालीसूचित/प्रतिबंधित नहीं किया जाना चाहिए। इस संबंध में एक नोटरीकृत हलफनामा बोली के साथ संलग्न किया जाना चाहिए।
- 1.7) तकनीकी बोली के साथ निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न होने चाहिए
 - ठेका श्रम अधिनियम के तहत सहायक श्रम आयुक्त/क्षेत्रीय श्रम आयुक्त से जारी लाइसेंस की प्रति
 - पैन कार्ड की प्रति
 - फर्म के वस्तु और सेवा कर पंजीकरण की प्रति।
 - विगत 3 वर्षों का आयकर विवरण (आ.व. 2017-18, 2018-19, 2019-20)।
 - कर्मचारी भविष्य निधि (ईपीएफ) से पंजीकरण प्रमाणपत्र/कोड संख्या
 - कर्मचारी राज्य बीमा(ईएसआई) से पंजीकरण प्रमाण पत्र



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

- वित्तीय वर्ष 2019-20 के लिए संबन्धित प्राधिकारियों से ईपीएफ जमा कराने का प्रमाण(चालान की प्रतियाँ)
- वित्तीय वर्ष 2019-20 के लिए जीएसटी रिटर्न
- कम से कम 25 लाख रुपए की राशि के लिए बैंक शोधन-क्षमता प्रमाणपत्र
- ऊपर वर्णित जन-शक्ति सेवाएं प्रदान करने के लिए फर्म/एजेंसी द्वारा धारित वैध और प्रभावी गुणवत्ता आश्वासन आईएसओ प्रमाण पत्र (प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न होनी चाहिए)
- बिंदु संख्या 1.1 और 1.2 के समर्थन में प्रमाण पत्र।
- पिछले 3 वर्षों 2017-18, 2018-19, 2019-20 के आवर्त/टर्न ओवर के लिए सीए प्रमाणित विवरण / प्रमाण पत्र की प्रति।
- बोली सुरक्षा घोषणा
- फर्म/अभिकरणों के श्रीनगर/बडगाम, जम्मू-कश्मीर में पंजीकृत कार्यालय के साथ-साथ शाखा कार्यालय का पता प्रमाण।

टिप्पणी: तकनीकी बोली के साथ उपरोक्त का दस्तावेजी प्रमाण प्रस्तुत किया जाए। उपरोक्त में से किसी की भी अनुपस्थिति में अभिकरण वित्तीय बोली खोलने के लिए अपात्र होगा।

तकनीकी बोली में दी गई जानकारी के आधार पर निफ्ट विवरण का सत्यापन, प्रतिपरीक्षण तथा परिसर का दौरा कर सकता है और बोलीदाताओं को लघुसूची करने के लिए अधिकारियों की संस्तुति हेतु एक समिति का गठन कर सकता है। आवश्यक कर्मियों की आपूर्ति करने में सक्षम और समर्थ फर्म या अभिकरणके लघुसूचीयम के लिए परिसर निदेशक का निर्णय अंतिम होगा। केवल लघुसूचित किए गए बोलीदाताओं की मूल्य बोलियां विचार के लिए खोली जाएंगी।

निविदाकर्ता योग्यता मानदंडों के तहत सभी आवश्यकताओं का अनुपालन करेंगे। तकनीकी बोली के साथ प्रमाण संलग्न किया जाएगा, तकनीकी बोली के तहत किसी भी मानदंड में विफल रहने पर मूल्य बोली खोलने के लिए अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।

बोलियां जमा करना

1. इच्छुक एजेंसियों/ठेकेदारों को ऑनलाइन आवेदन करना होगा और <https://nifttenders.eproc.in> पर अपनी तकनीकी और मूल्य बोलियों के समर्थन में सभी संबंधित प्रमाणपत्रों, दस्तावेजों आदि की विधिवत हस्ताक्षरित, स्कैन की गई प्रतियों के साथ अपनी निविदा 14.01.2021 को दोपहर 3 बजे तक जमा करनी होगी। ई-निविदा दस्तावेज निफ्ट पोर्टल और निफ्ट वेबसाइट यानी <https://nifttenders.eproc.in> और <http://www.nift.ac.in/srinagar> के "निविदा" लिंक पर देखने के लिए भी उपलब्ध हैं।
2. इस निविदा के लिए आवेदन केवल वेबसाइट <https://nifttenders.eproc.in> के माध्यम से ऑनलाइन माध्यम में स्वीकार किए जाएंगे।



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

- ऑनलाइन आवेदन करने के लिए, फर्म को <https://nifttenders.eproc.in> पर भुगतान करके खुद को पंजीकृत करवाना होगा। भुगतान की राशि निम्न है:
 - वार्षिक पंजीकरण शुल्क रु. 2000 + लागू कर
 - बोली प्रसंस्करण शुल्क रु. 4460+ लागू कर।
- इच्छुक एजेंसियां/ठेकेदार निम्नलिखित ईमेल आईडी: sandeep.bhandari@c1india.com और niftsupport@c1india.com या दूरभाष: +91-124- 4302033/36/37 पर ऑनलाइन पंजीकरण के लिए सी1 इंडिया से संपर्क कर सकते हैं और पंजीकरण की स्वीकृति के लिए अपनी कंपनी का नाम, पता और यूजर आईडी तथा बोली प्रसंस्करण शुल्क के अनुमोदन के लिए निविदा आईडी और निविदा शीर्षक बता सकते हैं।
- फर्म को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वह बोली प्रस्तुत करने के लिए आवेदन करने से पहले कार्यों के अनुसार आवश्यकताओं का अनुपालन करती है।
- इच्छुक फर्मों को सलाह दी जाती है कि वे अपनी निविदा जमा करने से पहले पूरे निविदा दस्तावेज को ध्यान से पढ़ें और निर्धारित प्रारूप में ऑनलाइन प्राप्त नहीं होने वाले और/या किसी भी तरह से अपूर्ण पाए जाने वाले निविदा दस्तावेजों को सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।

बुनियादी आवश्यकताएं

पंजीकरण और निविदा के लिए ऑनलाइन आवेदन करने के लिए बुनियादी आवश्यकताएं निम्नानुसार हैं:

- ऑपरेटिंग सिस्टम विंडोज 7 या उससे ऊपर का होना चाहिए।
- जावा संस्करण: जावा 8 अपडेट 25।
- इंटरनेट एक्सप्लोरर 11 संस्करण का प्रयोग
- सभी जावा ऐड-ऑन सिस्टम में सक्षम होने चाहिए
- हमेशा कक्षा III बी डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाणपत्र (डीएससी) का उपयोग करें जिसमें हस्ताक्षर और एन्क्रिप्शन दोनों हों।
- ऑनलाइन प्रक्रिया के लिए निविदाकर्ता निम्नलिखित हेल्पडेस्क अधिकारियों से संपर्क कर सकता है:
- ईमेल: niftsupport@c1india.com, sandeep.bhandari@c1india.com
- फोन: 0124-4302033/36/37



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

सेवाओं की प्रकृति

बोलीदाता को निम्नलिखित कर्मचारियों के समूह के लिए तीन श्रेणियों-अर्द्ध कुशल/कुशल और अत्यधिक कुशल जनशक्ति सेवाएं प्रदान करनी होंगी:

वर्ग	शैक्षणिक योग्यता व अनुभव
कनिष्ठ सहायक (कुशल)	<ol style="list-style-type: none"> 1. किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय से न्यूनतम 12वीं पास 2. टाइपिंग की गति 25-30 शब्द प्रति मिनट (हिंदी / अंग्रेजी) से कम नहीं होनी चाहिए। एमएस ऑफिस और ड्राफ्टिंग आदि में कुशल 3. वांछनीय-लिपिक कार्य में दो वर्ष का अनुभव
लैब सहायक (कुशल)	<ul style="list-style-type: none"> • एफडी के लिए: 10 + 2 निफ्ट श्रीनगर से मान्यता प्राप्त किसी भी सरकारी / तकनीकी शिक्षा बोर्ड से कटिंग एंड टेलरिंग / ड्रेस डिजाइनिंग में 3 साल की अवधि का डिप्लोमा / सर्टिफिकेट इस उद्योग में 03 साल का प्रासंगिक अनुभव या 10वीं कक्षा निफ्ट श्रीनगर से मान्यता प्राप्त किसी भी सरकारी/तकनीकी शिक्षा बोर्ड से 3 साल की अवधि का डिप्लोमा /प्रमाण पत्र सिलाई मशीन ऑपरेटर के रूप में कढ़ाई ज्ञान और कौशल और / या सिलाई पर्यवेक्षक के रूप में उद्योग में 5 साल का अनुभव • एफसी के लिए: i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/ संस्थान से स्नातक ii) निफ्ट श्रीनगर से मान्यता प्राप्त संस्थान से फोटोग्राफी में एक साल का सर्टिफिकेट/डिप्लोमा • आईटी के लिए: i) कंप्यूटर एप्लीकेशन में स्नातक की डिग्री / बी.एससी (कंप्यूटर विज्ञान) ii) ग्राफिक्स और मल्टीमीडिया सॉफ्टवेयर या गारमेंट सीएडी का ज्ञान। iii) प्रतिष्ठित उद्योगों में बुवन और प्रिंट डिजाइन सॉफ्टवेयर में 1-2 साल का कार्य अनुभव वांछित है।
मशीन मैकेनिक (अत्यधिक कुशल)	<ol style="list-style-type: none"> i) संबंधित क्षेत्रों में आईटीआई से फिटर के रूप में डिप्लोमा / प्रमाण-पत्र या सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त इसके समकक्ष डिप्लोमा / प्रमाण-पत्र। ii) परिधान उत्पादन के क्षेत्र में कटिंग/सिलाई/फिनिशिंग मशीनों की मरम्मत और रखरखाव में कम से कम 3 वर्ष का अनुभव।



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

स्टेनो ग्रेड III (अत्यधिक कुशल)	i) निफ्ट श्रीनगर जैसे प्रतिष्ठित विश्वविद्यालय से स्नातक ii) शॉर्टहैंड में न्यूनतम गति 80 शब्द प्रति मिनट और टाइपिंग में 40 शब्द प्रति मिनट iii) सरकारी/ अर्ध-सरकारी / पीएसयू / प्रतिष्ठित संगठन में न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव। iv) कंप्यूटर संचालन में प्रवीणता
सहायक होस्टल वार्डन (महिलाएँ) (अत्यधिक कुशल)	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक वांछित: सहायक वार्डन के रूप में या किसी भी समान पद पर सरकारी शैक्षणिक संस्थानों / सार्वजनिक उपक्रमों / स्वायत्त निकायों / प्रतिष्ठित संस्थानों में एक वर्ष का अनुभव
बस चालक (कुशल)	i. सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त बोर्ड या इसके समकक्ष से कम से कम 10वीं पास। ii. भारी मोटर वाहन के लिए अपेक्षित ड्राइविंग लाइसेंस हो iii. यातायात नियमों की पूरी जानकारी होनी चाहिए। iv. भारी मोटर वाहन चलाने में कम से कम 2 साल का अनुभव होना चाहिए v. हिंदी और अंग्रेजी में पढ़ने और लिखने में सक्षम होना चाहिए
मल्टी-टास्किंग स्टाफ (अर्ध- कुशल)	i. 10वीं और समकक्ष पास या ii. संबन्धित क्षेत्र में आईटीआई पास
प्लम्बर (कुशल)	i. आईटीआई व्यवसाय सर्टिफिकेशन या इसके समकक्ष तथा इस व्यवसाय में कम से कम 5 साल का व्यावहारिक अनुभव ii. प्लंबिंग व्यवसाय में उपयोग किए जाने वाले विभिन्न प्रकार के विशेष उपकरणों, विभिन्न सामग्रियों के सभी प्रकार के पाइपों का कार्यसाधक ज्ञान होना चाहिए और उसे सौंपे गए किसी भी कार्य के लिए आवश्यकताओं का अनुमान लगाने में सक्षम होना चाहिए। iii. रेखाचित्रों और रेखाचित्रों का अनुसरण करने और रूपरेखा के अनुसार कार्य निष्पादित करने में सक्षम होना चाहिए। iv. प्लंबिंग लाइसेंस टैक्स होना चाहिए जहां स्थानीय अधिकारियों द्वारा ऐसे लाइसेंस जारी किए जाते हैं।
बिजली मिस्त्री (कुशल)	i) 10वीं कक्षा ii) इलेक्ट्रीशियन व्यवसाय में आईटीआई डिप्लोमा। iii) यूजी केबल सिस्टम सहित विभिन्न प्रकार के बिजली उपकरणों के इंस्टॉलेशन और रखरखाव, इरेक्शन और रनिंग में न्यूनतम 5 साल का व्यावहारिक अनुभव होना चाहिए।



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

- निफ्ट अपने विवेक पर बाह्यस्रोत के आधार पर नियुक्त किए जाने वाले व्यक्तियों की संख्या तय करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इसका तात्पर्य है, निफ्ट श्रीनगर द्वारा आवश्यक कर्मचारियों की संख्या समय-समय पर निफ्ट श्रीनगर की वास्तविक आवश्यकता के अनुसार बढ़ या घट सकती है। एजेंसी/ठेकेदार द्वारा तैनात कर्मचारी अच्छे चरित्र के और स्वस्थ होंगे और 18 वर्ष से 60 वर्ष के आयु वर्ग के होंगे। जो पहले से ही निफ्ट श्रीनगर में काम कर रहे हैं उनके लिए निफ्ट श्रीनगर शैक्षिक योग्यता/जनशक्ति सेवाओं की आयु में छूट पर विचार कर सकता है। कोई भी व्यक्ति जिसके खिलाफ कोई आपराधिक मामला लंबित है, उसे एजेंसी द्वारा निफ्ट श्रीनगर में परिनियोजित नहीं किया जाएगा।

सामान्य निबंधन और शर्तें

निविदाकर्ताओं/बोलीदाताओं से अनुरोध है कि वे अपने निविदा दस्तावेज जमा करने से पहले निम्नलिखित निबंधन और शर्तों से स्वयं को परिचित कर लें:

- 1) निविदा केवल ऊपर बताए अनुसार आधिकारिक निविदा फॉर्म में जमा की जाएगी। यदि किसी अन्य रूप में प्रस्तुत किया जाता है तो उसे सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।
- 2) प्रदान की जाने वाली सेवाओं को करने वाली निविदा में जारी की गई सूचीबद्ध अनुसूची में निविदाकर्ता द्वारा कोई परिवर्तन नहीं किया जाना चाहिए।
- 3) निविदा प्रपत्र से कोई भी कागज अलग नहीं किया जाएगा।
- 4) जनशक्ति सेवाओं के लिए निविदाएं ऊपर बताई गई अंतिम तिथि/समय पर या उससे पहले प्राप्त की जाएंगी और यदि निविदा पक्षकार इसमें भाग लेना चाहते हैं तो उनकी उपस्थिति में प्रदान की गई तिथि पर खोली जाएंगी।
- 5) बोलीदाताओं से अनुरोध है कि दरों की पेशकश करने से पहले स्थान का सर्वेक्षण करने के लिए रंगरेट सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स, श्रीनगर कश्मीर में स्थित निफ्ट श्रीनगर परिसर और छात्रावास में जाएँ। निफ्ट श्रीनगर कश्मीर में किसी भी स्थान पर जहां इसकी आवश्यकता हो, जनशक्ति सेवाएं प्रदान करने के लिए चयनित एजेंसी को निर्देश देने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- 6) निर्धारित तिथि एवं समय के बाद किसी भी कारण से प्राप्त होने वाली निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 7) एजेंसी द्वारा किए गए किसी भी सशर्त प्रस्ताव या निविदा फॉर्म में किए गए किसी भी परिवर्तन/सुधार पर विचार नहीं किया जाएगा। इसी तरह, अपूर्ण और अहस्ताक्षरित उद्धरण अस्वीकार किए जा सकते हैं।
- 8) निफ्ट बिना कोई कारण बताए किसी भी निविदा को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- 9) एजेंसी द्वारा प्रस्तुत वित्तीय बोली निविदा खोलने की तिथि से 90 दिनों की अवधि के लिए वैध होनी चाहिए।



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

- 10) प्रत्येक निविदा के साथ बयाना जमा के लिए बोली सुरक्षा घोषणा होनी चाहिए। (कंपनी/फर्म के पत्र-शीर्ष पर विधिवत मुहर लगी और हस्ताक्षरित)
- 11) यदि कोई एजेंसी जिसे जनशक्ति सेवाओं के लिए संविदा दी गई है, काम करने से इनकार करती है, तो निफ्ट श्रीनगर बोली लगाने वाले को तीन साल की अवधि के लिए निलंबित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- 12) बोली खुलने और प्राप्त होने की निर्धारित तिथि पर निफ्ट कार्यालय के बंद रहने या अवकाश घोषित होने की स्थिति में बोली जमा करने की तारीख उपरोक्त नियत समय पर अगला कार्यदिवस होगी।
- 13) पात्रता मानदंड को पूरा करने वाले बोलीदाता अयोग्यता के अधीन हैं यदि:
- 1) उनके द्वारा प्रस्तुत किए गए फॉर्म (फॉर्मों), विवरणों और अनुलग्नकों में भ्रामक या गलत जानकारी दी गई।
 - 2) मुकदमेबाज़ी के इतिहास और वित्तीय विफलताओं के लिए उन्हें कालीसूची में पाया गया।
 - 3) संभावित कर्मचारियों से आगम की वसूली और उनके मासिक वेतन से किसी भी शुल्क की कटौती जैसी किसी भी अवैध गतिविधि में शामिल पाए गए।
- 14) अधिक अद्यतन जानकारी/संशोधन के लिए, बोलीदाताओं को निफ्ट श्रीनगर वेबसाइट पर जाने की सलाह दी जाती है। निफ्ट समाचार पत्रों में सूचनाएं जारी करने या व्यक्तिगत पत्राचार करने के लिए बाध्य नहीं है।
- 15) अभिकरण जम्मू-कश्मीर केंद्र शासित प्रदेश में सुरक्षा, श्रम कानूनों या किसी भी अन्य लागू कानून केन्द्रीय या राज्यीय के संबंध में सांविधिक प्राधिकरण द्वारा दिए गए सभी कानूनों, विनियमों, नियमों और निर्देशों के अनुपालन के लिए उत्तरदायी होगा, जिसमें भविष्य निधि, कर्मचारी राज्य बीमा, वाणिज्यिक कर, नगर निगम आदि के साथ पंजीकरण भी शामिल हैं। ऐसे सभी सांविधिक पंजीकरणों की स्व-सत्यापित प्रतियों को निविदा के साथ संलग्न करना होगा।
- 16) यदि निविदा में पूरी जानकारी नहीं दी जाती है, या निविदा में मांगे गए विवरण और डेटा (यदि कोई हो) नहीं भरे जाते हैं तो निविदा को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
- 17) निविदा या निविदा से जुड़े अन्य दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति को निर्दिष्ट करना होगा कि क्या वह इस रूप में हस्ताक्षर करता/करती है:-
- i. संबंधित का एकमात्र मालिक या ऐसे एकमात्र मालिक का गठित अटॉर्नी/प्रतिनिधि
 - ii. फर्म का एक साझेदार यदि वह एक साझेदारी फर्म है, तो उस स्थिति में उसके पास फर्म की ओर से संविदा निष्पादित करने का अधिकार होना चाहिए और साझेदारी के व्यवसाय से संबंधित मध्यस्थता विवादों का या तो फर्मों के साझेदारों द्वारा विधिवत निष्पादित मुख्तारनामे से या साझेदारी समझौते से उल्लेख करना चाहिए।
 - iii. कंपनी के निदेशक मंडल द्वारा विधिवत प्राधिकृत निदेशक या प्रधान अधिकारी
 - iv. (ii) के मामले में साझेदारी समझौते या सामान्य मुख्तारनामे, किसी भी मामले में नोटरी पब्लिक द्वारा सत्यापित एक प्रति प्रस्तुत की जाए या साझेदारी समझौते के निष्पादन को स्वीकार करने वाले सभी भागीदारों द्वारा या सामान्य मुख्तारनामे पर विधिवत शपथ एक स्टांप पेपर या एक शपथ पत्र पर प्रस्तुत की जानी चाहिए। फर्म के पंजीकरण प्रमाण-पत्र की सत्यापित प्रति निविदा पत्रों के साथ संलग्न की जानी चाहिए। साझेदारी फर्म के मामले में, जहां साझेदारी के व्यवसाय से संबंधित विवाद को संदर्भित करने का कोई अधिकार किसी भी साझेदार को प्रदान नहीं किया गया है, निविदा और अन्य सभी संबंधित दस्तावेजों पर फर्म के सभी



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

साझेदारों द्वारा हस्ताक्षर किए जाने चाहिए। (iii)के मामले में निविदा पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति को निदेशक मंडल द्वारा पारित एक प्रस्ताव द्वारा प्राधिकृत किया जाना चाहिए और प्रधान अधिकारी द्वारा सत्यापित संकल्प की एक प्रति संलग्न की जानी चाहिए।

- 18) कृपया ध्यान दें कि प्रस्ताव आवश्यक बोली सुरक्षा घोषणा के साथ नहीं होने पर खारिज कर दिए जाएंगे।
- 19) संविदा पर हस्ताक्षर करने, निष्पादन प्रतिभूति जमा करने संबंधी सभी आवश्यक औपचारिकताओं को पूरा करने पर निविदाकार को तुरंत जनशक्ति सेवाएं प्रदान करनी होंगी ऐसा न होने पर निफ्ट श्रीनगर बोली लगाने वाले को तीन साल की अवधि के लिए निलंबित कर देगा।
- 20) बोलियां निविदा की वित्तीय बोली खोलने की तारीख से कम से कम 90 दिनों के लिए वैध होनी चाहिए और यदि कोई निविदाकार इस अवधि के दौरान निविदा की शर्तों को वापस लेता है या बदलता है, तो निफ्ट के पास बोली लगाने वाले को तीन साल की अवधि के लिए निलंबित करने का अधिकार सुरक्षित है।
- 21) निविदा प्रपत्र में एजेंसी द्वारा किया गया कोई भी सशर्त प्रस्ताव या उसमें किए गए कोई भी परिवर्तन/सुधार पर विचार नहीं किया जाएगा। इसी प्रकार अपूर्ण एवं अहस्ताक्षरित निविदाओं पर भी विचार नहीं किया जाएगा।
- 22) निफ्ट श्रीनगर किसी भी या सभी प्रस्तावों को पूरी तरह या आंशिक रूप से बिना कोई कारण बताए स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है और न्यूनतम बोली स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं है।
- 23) जनशक्ति एजेंसी अनुबंध के तहत दायित्व के किसी भी कार्य को करने के लिए किसी उप-कंपनी/उप-एजेंसी की नियुक्ति नहीं करेगी।
- 24) जनशक्ति एजेंसी निफ्ट श्रीनगर परिसर में नियुक्त बाह्यस्रोत जनशक्ति की उपस्थिति के रिकॉर्ड के लिए निफ्ट श्रीनगर परिसर के मुख्य द्वार पर पूरे सेट अप के साथ एक बायोमीट्रिक मशीन लगाएगी। स्थापना और रखरखाव का खर्च एजेंसी द्वारा वहन किया जाएगा। निफ्ट श्रीनगर बायोमेट्रिक की स्थापना और रखरखाव पर कोई खर्च वहन नहीं करेगा। बायोमेट्रिक मशीन के काम न करने की स्थिति में, एजेंसी को 24 घंटों के भीतर इसे ठीक करना होगा या इसे बदलना होगा।
- 25) जनशक्ति एजेंसी निफ्ट श्रीनगर में तैनात कर्मियों को महीने के अंतिम कार्य दिवस पर मजदूरी के समय पर मासिक भुगतान और किसी भी अन्य देय राशि के भुगतान के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होगी। निफ्ट श्रीनगर में प्रतिनियुक्त प्रत्येक कार्मिक के संबंध में एजेंसी द्वारा एक मजदूरी पुस्तिका का रखरखाव किया जाए। अपने स्वयं के वित्तीय संसाधनों से मजदूरी जारी करने के बाद, एजेंसी प्रतिपूर्ति के लिए सभी आवश्यक दस्तावेजों के साथ बिल निफ्ट को देगी। एजेंसी द्वारा निफ्ट श्रीनगर में प्रतिनियुक्त कर्मचारियों को मासिक वेतन पर्ची जारी करना अनिवार्य है।
- 26) बोलीदाता द्वारा प्रस्तुत अपसामान्य रूप से कम बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा। ऐसा करने से पहले, निफ्ट श्रीनगर अपने विवेक पर बोलीदाता से लिखित स्पष्टीकरण मांग सकता है, जिसमें स्कोप, शेड्यूल, जोखिम और जिम्मेदारियों के आवंटन, और बोली दस्तावेज की किसी भी अन्य आवश्यकताओं के संबंध में इसकी बोली मूल्य का विस्तृत मूल्य विश्लेषण शामिल है। यदि, मूल्य विश्लेषण का मूल्यांकन करने के बाद, निफ्ट श्रीनगर यह निर्धारित करता है कि बोलीदाता प्रस्तावित मूल्य बोली पर संविदा देने की अपनी क्षमता को प्रदर्शित करने और उचित ठहराने में काफी हद तक विफल रहा है, तो बोली को तुरंत अस्वीकार कर दिया जाएगा और संविदा अगले एल 1 जिसने आर्थिक रूप से संतुलित बोली उद्धृत की है, को प्रदान किया जाएगा।



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

27) इस निविदा के तहत अनुबंध सफल बोलीदाता के लिए लाभकारी होना चाहिए। निफ्ट श्रीनगर को अन्य व्यवसायों और सफल बोली लगाने वाले के मुनाफे से कोई सरोकार नहीं है।

28) परिशिष्ट- 1 की तालिका-बी (सेवा शुल्क/लाभ गुंजाइश) के तहत दरों की पेशकश करते समय ठेकेदार को निविदा दस्तावेज (जैसे लाभ गुंजाइश, वर्दी, राहत मजदूरी, कर इत्यादि) में वर्णित सभी घटकों को बताना होगा।

29) परिशिष्ट-1 की तालिका-बी के तहत सेवा शुल्क/लाभ गुंजाइश उद्धृत करते समय, बोलीदाता को यह ध्यान रखना चाहिए कि उद्धृत राशि से निम्नलिखित खर्चे वहन करने होंगे:

- एजेंसी का लाभ
- छुट्टी रिजर्व का वेतन और अन्य लाभ (प्रति दस कर्मचारी पर एक व्यक्ति)
- बाह्यस्रोत किए गए कर्मचारियों के ईपीएफ और ईएसआईसी आदि खातों को चलाने के लिए व्यवस्थापक शुल्क
- कोई अन्य खर्च जो संविदा के लिए आकस्मिक हैं।
- साथ ही, प्रचलित मानदंडों के अनुसार आयकर के कारण बिल की पूरी राशि पर टीडीएस को ध्यान में रखना।

30) एजेंसी सरकार के मानदंडों के अनुसार अपने कर्मचारियों को उचित छुट्टी देगी। इस प्रयोजन के लिए एजेंसी द्वारा पूर्णकालिक पूरे महीने के लिए छुट्टी रिजर्व (प्रति दस कर्मचारी एक व्यक्ति) की सेवाएं निफ्ट को बिना किसी अतिरिक्त लागत के परिनियोजित की जाएंगी। वित्तीय बोली के परिशिष्ट 1 की तालिका-बी के अंतर्गत राशि को उद्धृत करते समय बोलीदाता इसे ध्यान में रखेगा।

31) निविदाकारों को न्यूनतम मजदूरी या किसी अन्य लागत पर सेवा शुल्क/लाभ गुंजाइश, यदि कोई हो, की दरों को भारतीय रुपये में उद्धृत करना होगा। किसी अन्य रूप में उद्धृत बोली जैसे प्रतिशत आदि को सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा। निफ्ट श्रीनगर समय-समय पर जन-शक्ति एजेंसी से नियुक्त कर्मचारियों का वेतन तय करेगा। एजेंसी उन सभी नियमों और विनियमों के सख्त अनुपालन के लिए जिम्मेदार होगी जो पहले से ही लागू हैं या जिन्हें उपयुक्त प्राधिकारी द्वारा समय-समय पर लागू किया जा सकता है।

32) जनशक्ति एजेंसी चलाने की संविदा निफ्ट और निविदाकर्ता के बीच वाणिज्यिक अनुबंध होगा। निफ्ट और ठेकेदार और/या उसके कर्मियों के बीच कोई नियोक्ता-कर्मचारी संबंध नहीं होगा।

33) एजेंसी को 30 दिन का नोटिस देकर एजेंसी के साथ संविदा को संविदा के पूरा होने से पहले ही निफ्ट द्वारा अपने विवेक से समाप्त किया जा सकता है। हालांकि, निफ्ट की संतुष्टि के लिए सेवाओं को बनाए रखने में विफलता के मामले में और/या समझौते की शर्तों के उल्लंघन के लिए और/या परिसर के भीतर कर्मियों की किसी भी गैरकानूनी गतिविधियों के लिए, निफ्ट एजेंसी को बिना किसी नोटिस के संविदा को समाप्त कर सकता है और जिसे एजेंसी द्वारा बिना किसी आपत्ति के स्वीकार किया जाएगा।

34) चयनित एजेंसी को 100/- रुपये के गैर-न्यायिक स्टाम्प पेपर पर निफ्ट श्रीनगर के साथ एक समझौता करना होगा, जिसमें चर्चा और आपसी सहमति के बाद अंतिम रूप दिए गए इस निविदा दस्तावेज के प्रासंगिक खंड और अन्य खंड शामिल होंगे।

35) निफ्ट श्रीनगर पदधारी का वेतन तय करेगा जो केंद्र सरकार के मानदंड के अनुसार न्यूनतम वेतन से कम नहीं होगा। निफ्ट श्रीनगर द्वारा निर्धारित वेतन भारत सरकार के न्यूनतम वेतन से कम पाए जाने की स्थिति में, एजेंसी को तदनुसार संशोधन के लिए अनुरोध करना चाहिए। अधिसूचना की प्रति प्रस्तुत करने का "दायित्व" जनशक्ति एजेंसी का होगा।



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

36) एजेंसी किसी भी स्थिति में अपने कर्मचारियों को निफ्ट/भारत सरकार द्वारा निर्दिष्ट निर्धारित दरों से कम वेतन नहीं देगी। भुगतान ईसीएस (इलेक्ट्रॉनिक क्लियरिंग सर्विस) के माध्यम से किया जाना चाहिए और इसका एक रिकॉर्ड एक रजिस्टर में रखा जाना चाहिए, जिसकी किसी भी समय निफ्ट श्रीनगर द्वारा जांच की जा सकती है। ईएसआई और ईपीएफ के मामले में, एजेंसी रिकॉर्ड के लिए निफ्ट श्रीनगर को मूल चालान/रसीद प्रस्तुत करेगी।

37) एजेंसी लागू श्रम कानूनों का सख्ती से पालन करेगी।

38) एजेंसी निफ्ट द्वारा निर्दिष्ट पात्रता और योग्यता मानदंडों के अनुसार निफ्ट को पर्याप्त रूप से प्रशिक्षित, अच्छी जनशक्ति को शामिल करने के लिए जिम्मेदार होगी।

39) जब भी अनुरोध किया जाएगा एजेंसी निर्दिष्ट श्रेणी के कर्मियों की प्रतिनियुक्ति करेगी। निफ्ट को आवश्यकता के आधार पर जनशक्ति की आवश्यकता को बढ़ाने या घटाने का अधिकार है।

40) जनशक्ति एजेंसी के कर्मचारियों का स्वास्थ्य अच्छा होना चाहिए और उन्हें किसी भी बीमारी, विशेष रूप से संक्रामक और बार-बार होने वाली बीमारियों से मुक्त होना चाहिए और ड्यूटी के दौरान वर्दी में होना चाहिए। प्रतिनियुक्त कर्मचारियों की फिटनेस के संबंध में चिकित्सा प्रमाण-पत्र प्रस्तुत किया जाए।

41) एजेंसी, संविदा के संचालन की शुरुआत से पहले, निफ्ट को उन सभी कर्मचारियों के विवरण उपलब्ध कराएगी जो नियोजित होंगे: ऐसे विवरणों में अन्य बातों के साथ-साथ आयु, जन्म तिथि, स्थायी पता और कर्मचारियों की पुलिस सत्यापन रिपोर्ट संलग्न की जाए।

42) एजेंसी केंद्र सरकार के सभी मौजूदा श्रम कानूनों और अधिनियमों जैसे संविदा विनियमन अधिनियम, कामगार मुआवजा अधिनियम, न्यूनतम मजदूरी अधिनियम, मजदूरी का भुगतान अधिनियम, भविष्य निधि अधिनियम, ईएसआई अधिनियम, मातृत्व लाभ अधिनियम आदि का पालन करेगी। अनुबंध की वैधता के दौरान लागू किसी भी श्रम कानून के गैर-अनुपालन के संबंध में जनशक्ति एजेंसी की ओर से चूक या उल्लंघन होने पर, ठेकेदार पूरी तरह से जिम्मेदार होगा और इस संबंध में ठेकेदार की ओर से चूक के लिए निफ्ट श्रीनगर को उत्तरदायी ठहराए जाने की स्थिति में ठेकेदार निफ्ट श्रीनगर की क्षतिपूर्ति करेगा। एजेंसी अन्य दायित्वों का पालन करने के अलावा उसके द्वारा नियुक्त कर्मचारियों और उनके काम के उचित अनुशासन के लिए जिम्मेदार होगी। इस अनुबंध के तहत निफ्ट द्वारा किसी भी बाल श्रमिक की अनुमति नहीं दी जाएगी। इसके अलावा, एजेंसी कर्मचारियों की सभी बकाया राशि, साथ ही श्रम कानूनों के तहत लागू कानूनी देय राशि का भुगतान करने के लिए जिम्मेदार होगी। कार्मिक/श्रम के संबंध में किसी भी संविदात्मक या सांविधिक दायित्व का उल्लंघन होने की स्थिति में, एजेंसी उसके लिए जिम्मेदार और उत्तरदायी होगी। इसके अलावा, यदि कोई दावा, कार्रवाई या मुकदमा निफ्ट के खिलाफ है, तो एजेंसी, जिसे प्रधान नियोक्ता के रूप में भुगतान करने के लिए उत्तरदायी माना जाएगा और जब-जब ऐसी देयता निर्धारित की जाती है, को किसी भी सक्षम प्राधिकारी के ऐसे आदेशों या निर्णयों के तहत किए गए किसी भी भुगतान की प्रतिपूर्ति निफ्ट को करने की आवश्यकता होगी। निफ्ट को एजेंसी को देय भुगतान जारी करते समय भुगतान से इन राशियों को काटने का भी अधिकार होगा।

43) किसी भी चोरी, हानि या अन्य अपराधों के मामले में, एजेंसी जांच करेगी और निफ्ट को एक रिपोर्ट प्रस्तुत करेगी और पुलिस के साथ संपर्क बनाए रखेगी। जहां भी आवश्यक होगा, निफ्ट द्वारा प्राथमिकी दर्ज की जाएगी। जरूरत पड़ने



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

पर दोनों पक्षों की संयुक्त जांच की जाएगी और जिम्मेदारी तय की जाएगी। इसके अलावा निफ्ट में प्रतिनियुक्त कर्मचारियों को संबंधित क्षेत्र में कार्य-संचालन के संबंध में प्रशिक्षित किया जाना चाहिए।

44) जिम्मेदारियों का निर्वहन करने वाले कर्मियों की ओर से चूक के कारण निफ्ट को होने वाले किसी भी नुकसान के मामले में खर्च एजेंसी द्वारा वहन किया जाएगा और इस संबंध में, निफ्ट प्राधिकरण द्वारा तय किए गए दंड लगाने के अलावा, इस तरह के नुकसान की भरपाई के लिए, निफ्ट को, ठेका एजेंसी के बिल से उचित राशि काटने का अधिकार होगा। निफ्ट को एजेंसी द्वारा तैनात कर्मियों की ओर से बार-बार चूक के मामले में एजेंसी को बिना कोई कारण बताए संविदा को तुरंत समाप्त करने या कोई अन्य कार्रवाई करने का अधिकार होगा।

45) संविदा पर हस्ताक्षर करने, निष्पादन प्रतिभूति जमा करने के संबंध में सभी औपचारिकताओं को पूरा करने की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए संविदा वैध होगी। तथापि, संविदाकार की संतोषजनक सेवाओं/कार्यनिष्पादन के आधार पर पारस्परिक रूप से सहमत शर्तों पर वार्षिक आधार पर दो वर्ष की अवधि के लिए संविदा का नवीनीकरण किया जा सकता है। यदि एजेंसी की सेवाएं संतोषजनक नहीं पाई जाती हैं, तो संविदा की अवधि पूरी होने से पहले ही निफ्ट श्रीनगर द्वारा संविदा को समाप्त किया जा सकता है, जो जनशक्ति एजेंसी के लिए बाध्यकारी होगा।

46) निफ्ट की नीति के अनुसार, सरकारी और अर्ध-सरकारी एजेंसियों को होने वाले भुगतान और प्राप्तियों को निकटवर्ती उच्चतर रुपये में पूर्णांकित किया जाएगा और अन्य मामलों में पूर्णांकन निकटतम 50 पैसे होगा या उससे अधिक को उच्चतर रुपये के निकट पूर्णांकित किया जाएगा और 50 से कम पैसे पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

47) एजेंसी द्वारा तैनात कामगारों का सीधे पर्यवेक्षण और नियंत्रण एजेंसी द्वारा किया जाएगा, और निफ्ट श्रीनगर के साथ उनका कोई संबंध नहीं होगा। निफ्ट के पास, सिवाय कानून के तहत अनुमति के, ऐसे कामगारों को नियंत्रित करने या उनकी निगरानी करने या उनके खिलाफ कोई कार्रवाई करने की शक्ति नहीं होगी। ऐसे कामगारों का निफ्ट श्रीनगर में किसी अस्थायी या स्थायी पदों के लिए निफ्ट में नियोजित होने के आधार पर सेवा या सेवाओं के नियमितीकरण के लिए निफ्ट के खिलाफ कोई दावा नहीं होगा।

48) प्रदान की गई सेवाएं निफ्ट अधिकारियों की संतुष्टि के लिए होनी चाहिए।

49) एजेंसी सुरक्षा, श्रम कानूनों (ईएसआई, ईपीएफ, बोनस, आयकर, माल और सेवा कर (जीएसटी) या सरकार द्वारा समय-समय पर लगाए गए अन्य अतिरिक्त कर) कंपनी अधिनियम, कर कटौती देनदारियां, अपने कर्मचारियों के कल्याणकारी उपाय और अन्य सभी दायित्व जो ऐसे मामलों में अनिवार्य रूप से शामिल होते हैं और जो यहाँ गिने नहीं गए हैं और परिभाषित नहीं हैं या किसी अन्य प्रचलित कानून के संबंध में किसी भी सांविधिक प्राधिकरण द्वारा दिए गए सभी नियमों, विनियमों और निर्देशों के अनुपालन के संबंध में भारतीय कानून के तहत सभी सांविधिक दायित्वों को पूरा करने के लिए पूरी तरह और विशेष रूप से जिम्मेदार होगी और न्यूनतम मजदूरी दरों के अनुसार अपने कर्मचारियों को भुगतान करने का प्रमाण व वचनबंध भुगतान के दावे के साथ निफ्ट को जमा करेगी। यदि प्रतिनियुक्त कर्मियों को ईसीएचएस (भूतपूर्व सैनिक योगदानकर्ता स्वास्थ्य योजना) लाभ या किसी अन्य प्रकार का मुफ्त चिकित्सा लाभ मिल रहा है जिसमें उनका परिवार भी शामिल है, तो कोई ईएसआई भेजने की आवश्यकता नहीं है, इस पर तभी विचार किया जाएगा जब कर्मचारी ने ईसीएचएस कार्ड या कि कोई सी अन्य योजना कार्ड जमा कराया हो, जो वैध हो और कर्मचारियों और एजेंसी दोनों द्वारा सत्यापित हो (रिकॉर्ड के लिए प्रमाण के रूप में सत्यापित प्रति)।



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

- 50) समझौते की समाप्ति पर एजेंसी द्वारा प्रतिनियुक्त व्यक्ति को निफ्ट द्वारा आपूर्ति किए गए सभी उपकरणों / वस्तुओं को अच्छी काम करने की स्थिति में वापस सौंपना होगा और यदि कोई नुकसान पाया जाता है, तो ठेकेदार से शुल्क वसूल किया जाएगा।
- 51) यदि कार्य निष्पादन मानक के अनुरूप नहीं है या यदि निफ्ट के नियमों और विनियमों का कोई उल्लंघन है या यदि किसी भी श्रम कानून/कर्मचारी मुआवजे या न्यूनतम मजदूरी/मजदूरी भुगतान अधिनियम के अनुपालन में कोई उल्लंघन है या ठेकेदार या उसके कर्मचारियों की ओर से अनुशासनहीनता की कोई घटना/कोई चूक देखी गई है तो निफ्ट को कार्यकाल समाप्त होने से पहले 30 दिनों के नोटिस के साथ संविदा समाप्त करने का अधिकार होगा। इस संबंध में निफ्ट के प्रबंधन का निर्णय अंतिम और एजेंसी के लिए बाध्यकारी होगा। ऐसी स्थिति में, निफ्ट को कार्य करने के लिए किसी अन्य ठेकेदार को नियुक्त करने का अधिकार होगा।
- 52) जनशक्ति एजेंसी और प्रतिनियुक्त व्यक्ति कार्य-क्षेत्र पर काम करने वाली अन्य एजेंसियों के साथ निकट सहयोग और समन्वय से काम करेंगे।
- 53) एजेंसी अपने कर्मचारियों के आचरण के बारे में पूरी तरह से जिम्मेदार होगी और यह सुनिश्चित करेगी कि कार्यालय में सभी व्यक्तियों (उदा: छात्रों, अधिकारियों, कर्मचारियों आदि) के साथ उनका व्यवहार हमेशा अच्छा और सौहार्दपूर्ण होना चाहिए। यदि यह पाया जाता है कि एजेंसी द्वारा नियोजित किसी व्यक्ति का आचरण या दक्षता असंतोषजनक है, तो एजेंसी को संबंधित व्यक्ति को हटाना होगा और एक नया नियुक्त करना होगा। इस संबंध में पदाभिहित अधिकारी का निर्णय एजेंसी पर अंतिम और बाध्यकारी होगा।
- 54) निफ्ट प्रतिनियुक्त कर्मियों के संबंध में परिवहन का कोई भी साधन प्रदान करने के लिए बाध्य नहीं है।
- 55) एजेंसी के माध्यम से लगे कर्मियों को निफ्ट श्रीनगर या निफ्ट मुख्यालय या इसके किन्हीं भी केन्द्रों में स्थायी/संविदात्मक रोजगार / नियमितीकरण / अवशोषण का कोई अधिकार नहीं होगा।
- 56) मजदूरी का भुगतान एजेंसी द्वारा सीधे अपने कामगारों को किया जाएगा न कि ठेकेदारों के माध्यम से। ठेकेदारों के कमीशन के रूप में कामगारों के वेतन से कोई राशि नहीं काटी जाएगी।
- 57) विभिन्न कानूनों के तहत समय-समय पर सभी सांविधिक दायित्वों को एजेंसी को पूरा करना होगा जिसके लिए न्यूनतम मजदूरी अधिनियम के अनुसार संविदा की अवधि में उन्हें भुगतान किया जाएगा।
- 58) एजेंसी हर समय मालिक और उसके अधिकारियों, नौकरों और एजेंटों को सभी तीसरे पक्ष के दावों के लिए समय-समय पर लागू उनके औद्योगिक कानून कामगार मुआवजा अधिनियम / घातक दुर्घटना अधिनियम, बीमा अधिनियम के तहत व्यक्तिगत चोट, (समय सहित संपत्ति की हानि और क्षति, व्यक्तिगत दुर्घटना, चोट या मृत्यु / या संपत्ति की हानि या व्यक्ति की मृत्यु तक सीमित नहीं है) की सभी देनदारियों को बनाए रखना होगा, किसी भी उप-अनुबंध और या एजेंसी के नौकर या एजेंट किसी भी उप-एजेंसी (ओं) और या मालिक और एजेंसी को हर समय अपनी लागत और पहल पर, उनके लिए क्षतिपूर्ति करेगी।
- 59) सभी भुगतान प्रतिपूर्ति के आधार पर होंगे, ठेकेदार द्वारा मासिक बिल (बिलों) को मजदूरी, ईपीएफ प्रेषण, ईएसआई प्रेषण / किसी अन्य भुगतान के प्रमाण के रूप में आवश्यक दस्तावेजों के साथ दो प्रतियों में जमा किया जाना चाहिए। जनशक्ति कर्मियों को सभी भुगतान केवल उनके बैंक खाते के माध्यम से होंगे और प्रेषण का प्रमाण मासिक बिलों के साथ अनिवार्य रूप से संलग्न किया जाएगा। निफ्ट श्रीनगर द्वारा बिलों की प्राप्ति की तारीख से 15 दिनों के भीतर एनईएफटी/आरटीजीएस द्वारा बिलों के सत्यापन के बाद भुगतान किया जाएगा। आयकर अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार सभी भुगतानों से सांविधिक कटौती की जाएगी। निफ्ट श्रीनगर ठेकेदार द्वारा जमा किए गए बिल (बिलों) से



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

किसी भी कारण से कोई भी देय राशि की वसूली का अधिकार सुरक्षित रखता है। सेवाओं को संतोषजनक रूप से पूरा करने के बाद मासिक आधार पर भुगतान जारी किया जाएगा। बिलों के साथ वही प्रमाणपत्र होने चाहिए जैसा कि निफ्ट समय-समय पर श्रमिकों को भुगतान और वैधानिक देनदारियों के प्रमाण के लिए निर्धारित कर सकता है।

60) एजेंसी जम्मू-कश्मीर और भारत सरकार के केंद्र शासित प्रदेशों में सुरक्षा, श्रम कानूनों या किसी भी अन्य कानूनों के संबंध में किसी भी सांविधिक प्राधिकरण द्वारा दिए गए सभी कानूनों, विनियमों, नियमों और निर्देशों के अनुपालन के लिए उत्तरदायी होगी।

61) प्रतिनियुक्त व्यक्ति परिसर के अंदर और बाहर अनुशासन बनाए रखे एजेंसी इसके लिए जिम्मेदार होगी। यदि प्रतिनियुक्त कार्मिक रखरखाव के लिए प्रदान की गई वस्तुओं/मशीनरियों आदि का गलत उपयोग/दुरुपयोग करते हैं तो एजेंसी जिम्मेदार होगी। किसी भी क्षति के मामले में एजेंसी सेवा में किसी भी रुकावट से बचने के लिए बिना किसी देरी के मरम्मत करने के लिए जिम्मेदार होगी। मरम्मत का खर्च एजेंसी खुद वहन करेगी।

62) निफ्ट किसी भी सांविधिक दायित्व के संबंध में किसी भी चूक के लिए जिम्मेदार नहीं होगा और एजेंसी की कार्रवाई के कारण उत्पन्न होने वाली किसी भी क्षति या दायित्व के मामले में एजेंसी निफ्ट की क्षतिपूर्ति करेगी।

63) एजेंसी द्वारा प्रदान की जाने वाली सेवाओं को कार्य के दायरे में दर्शाया गया है।

64) एजेंसी को स्थापना नियमावली / जारी नवीनतम परिपत्र के अनुसार जनशक्ति प्रदान करनी है।

65) बोली लगाने वाले को भारत सरकार के किसी भी सरकारी मंत्रालय/विभाग या किसी राज्य/संघ राज्य क्षेत्र सरकार या किसी सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या किसी अन्य संगठन द्वारा काली सूची में डाला या प्रतिबंधित नहीं किया जाना चाहिए। नोटरी द्वारा विधिवत रूप से सत्यापित एक हलफनामा तकनीकी बोली के साथ संलग्न किया जाना है।

66) पर्याप्त या अपूर्ण निविदा में या निर्धारित शर्तों के बिना निविदाओं को अस्वीकार कर दिया जा सकता है।

67) निफ्ट; कर्मचारी भविष्य निधि, ईएसआई, कामगार मुआवजा, बोनस, पेंशन लाभ या भत्ते जैसे लाभों को जारी करने के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। हालांकि, संविदा की वैधता अवधि में न्यूनतम मजदूरी अधिनियम या किसी अन्य श्रम कानून या ईपीएफ, ईएसआई आदि सहित अन्य सांविधिक दायित्वों के तहत मूल वेतन में कोई भी वृद्धि, भारत सरकार के प्रासंगिक निर्देशों पर विचार करने के बाद, निफ्ट द्वारा वहन की जाएगी। इसी तरह, यदि वैधानिक दायित्वों की दर घटती है, तो एजेंसी के मासिक बिलों में भी इस राशि को कम किया जाएगा।

68) तकनीकी बोली के मूल्यांकन के बाद सूचीबद्ध बोलीदाताओं में से, न्यूनतम -1 बोली का निर्णय ई-निविदा को अंतिम रूप देते समय वित्तीय बोली में जनशक्ति सेवाएं प्रदान करने के लिए दी गई दरों के आधार पर तय किया जाएगा। न्यूनतम दर उद्धृत करने वाले निविदाकार को एल-1 माना जाएगा। यदि दो या दो से अधिक निविदाकार समान दरों/समान लाभ गुंजाइश को उद्धृत करते हैं, तो निविदा प्रस्तुत करने के समय बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत अभिलेखों के अनुसार समान सरकारी संगठन में जनशक्ति सेवा प्रदान करने का अधिकतम अनुभव रखने वाले निविदाकार को वरीयता दी जाएगी। समिति की सिफारिशें और निदेशक, निफ्ट श्रीनगर का निर्णय सभी प्रकार से अंतिम होगा और सभी निविदाकारों को स्वीकार्य होगा।

69) जनशक्ति एजेंसी द्वारा तैनात कोई भी कर्मचारी निफ्ट के साथ किसी भी स्वामी और सेवक के संबंध का दावा नहीं कर सकता है। इसके अलावा, सेवा प्रदाता के कर्मचारी औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1947 या संविदा श्रम (विनियमन और उन्मूलन) अधिनियम, 1970 या किसी अन्य समान अधिनियम के प्रावधानों के तहत निफ्ट या उसके केंद्र के साथ



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

सेवा के किसी भी लाभ / मुआवजे / अवशोषण / नियमितीकरण का दावा नहीं करेंगे। इस संबंध में व्यक्ति से प्राप्त वचन को सेवा प्रदाता द्वारा निदेशक, निफ्ट, श्रीनगर को प्रस्तुत किया जाएगा

70) यदि किसी भी समय प्रतिनियुक्त कर्मियों में से कोई भी किसी भी तरह से कदाचार का दोषी पाया जाता है, तो एजेंसी को उस व्यक्ति को तुरंत बदलने के लिए कहा जाएगा।

71) तैनात व्यक्ति को एजेंसी द्वारा अपने आप तब तक नहीं बदला जाएगा जब तक कि ऐसा आवश्यक न हो और साथ ही, जब तक कि कार्यालय प्रदर्शन से संतुष्ट न हो कोई भी व्यक्ति एक वर्ष से अधिक नहीं दोहराया जाएगा।

72) एजेंसी द्वारा तैनात व्यक्ति को कोई आवास, परिवहन भत्ता या कोई अन्य भत्ता प्रदान करने के लिए निफ्ट जिम्मेदार नहीं होगा।

73) यदि एजेंसी द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को कोई शिकायत है, तो वे परिसर में कोई गड़बड़ी पैदा किए बिना इसे एजेंसी के पास उठाएंगे। किसी भी परिस्थिति में एजेंसी के कार्यकर्ताओं द्वारा परिसर के क्षेत्र में आंदोलन के साधनों का सहारा नहीं लिया जाएगा। संविदा की समाप्ति पर एजेंसी बिना किसी गड़बड़ी के सभी श्रमिकों के साथ शांति से परिसर छोड़ने का वचन देगी। एजेंसी पूरी तरह से जिम्मेदार होगी यदि इसमें नियुक्त कर्मचारी दुर्व्यवहार करते हैं या समस्याएँ पैदा करते हैं।

74) चयनित एजेंसी और एजेंसी के माध्यम से तैनात संभावित कर्मचारी निफ्ट श्रीनगर की नीति का सख्ती से पालन करेंगे।

75) एजेंसी द्वारा तैनात सभी जनशक्ति पर नियमानुसार अनिवार्य साप्ताहिक अवकाश लागू होगा।

76) एजेंसी निफ्ट श्रीनगर में अपने प्रतिनियुक्त कर्मचारियों से किसी भी राशि की कटौती / मांग नहीं करेगी, जब तक कि यह संविदा या किसी सरकारी नियम के तहत प्रदान नहीं किया जाता है।

77) अपवाद मामले में; परिसर निदेशक, निफ्ट श्रीनगर अपने विवेक पर इस निविदा दस्तावेजों में निर्धारित किसी भी पात्रता शर्त में कर्मचारियों को छूट दे सकते हैं।

78) एक साथ तीन दिन तक देर से आने पर, निफ्ट श्रीनगर संबंधित बाह्यस्रोत कर्मचारी के मासिक वेतन से एक दिन का वेतन काटेगा।

79) सभी बाह्यस्रोत कर्मचारी एजेंसी के साथ एक सेवा संविदा पर हस्ताक्षर करेंगे जिसकी प्रति निफ्ट श्रीनगर को जमा करनी होगी।

80) यदि परिनियोजित कर्मचारी काम के लिए उपयुक्त नहीं पाए जाते हैं, तो ठेकेदार को उस कर्मचारी को तुरंत बदलना होगा। संयुक्त निदेशक या उनके प्रतिनिधि से लिखित सूचना प्राप्त होने के एक सप्ताह के भीतर एजेंसी द्वारा आवश्यक दक्षताओं वाले व्यक्ति की प्रतिनियुक्ति नहीं करने पर और अक्षम व्यक्ति/अनुशासनहीन व्यक्ति की प्रतिनियुक्ति करने पर प्रति व्यक्ति प्रति दिन 500 रुपये का जुर्माना लगाया जाएगा।

81) कर्मचारियों को जुटाने के लिए, चयनित एजेंसी निविदा दस्तावेज में उल्लिखित पात्रता के अनुसार इच्छुक उम्मीदवारों के जीवन-वृत्त की जांच करेगी। बाह्यस्रोत किए गए कर्मचारियों को परिनियोजित करने से पहले सफल एजेंसी इच्छुक / उपयुक्त उम्मीदवारों के आवश्यक जीवन-वृत्त को एक संयुक्त समिति के समक्ष रखेगी जिसमें निफ्ट श्रीनगर के दो सदस्य और एजेंसी से एक सदस्य मूल्यांकन और अंतिम चयन के लिए शामिल होगा। मौजूदा एजेंसी के माध्यम से निफ्ट श्रीनगर में पहले से कार्यरत जनशक्ति को उपरोक्त प्रक्रिया के माध्यम से निफ्ट श्रीनगर में नियुक्ति का अवसर दिया जाएगा। संयुक्त समिति के सदस्यों के बीच जनशक्ति के अंतिम चयन के संबंध में असहमति के मामले में,



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

निर्णय बहुमत से लिया जाएगा। चयनित उम्मीदवारों के दस्तावेजों की फोटो कॉपी निफ्ट श्रीनगर के रिकॉर्ड के लिए रखी जाएगी।

82) कार्य दिवसों के दौरान सामान्य ड्यूटी घंटे सुबह 09:00 बजे से शाम 5:30 बजे तक है।

83) यदि चयनित एजेंसी द्वारा प्रदान किया गया बाह्यस्रोत स्टाफ अपेक्षित योग्यता/अनुभव रखने के बावजूद नौकरी के लिए उपयुक्त नहीं लगता है, तो एजेंसी तुरंत कर्मचारियों को नए के साथ बदल देगी।

84) निफ्ट श्रीनगर से संबंधित किसी भी अन्य कार्य के लिए जब भी आवश्यक हो, ठेकेदार / एजेंसी को अतिरिक्त नौकरियों / कार्यों के लिए दिन-प्रतिदिन या एकमुश्त आधार पर आवश्यक जनशक्ति की आपूर्ति करनी होगी, जिसके लिए ठेकेदार द्वारा कार्यों को सफलतापूर्वक पूरा करने पर व बिलों को अलग से प्रस्तुत करने पर निफ्ट श्रीनगर भुगतान करेगा।

85) एजेंसी, जहां भी लागू हो, मजदूरी भुगतान अधिनियम 1936, न्यूनतम मजदूरी अधिनियम 1948, कर्मचारी भविष्य निधि और विविध प्रावधान अधिनियम 1952, ईएसआई अधिनियम 1948, नियोक्ता दायित्व अधिनियम 1938, कामगार मुआवजा अधिनियम 1923, औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1947, मातृत्व लाभ अधिनियम 1961, और ठेकेदार का श्रम (विनियम और उन्मूलन अधिनियम) 1970, या उसके संशोधन या उससे संबंधित कोई अन्य कानून और समय-समय पर उसके तहत बनाए गए नियम के प्रावधानों का पालन करेगी।

86) एजेंसी निफ्ट श्रीनगर द्वारा आवश्यकतानुसार स्टाफ उपलब्ध कराएगी जिसके लिए पूर्व सूचना प्रदान दी जाएगी।

87) संविदा में उल्लिखित किसी भी निबंधनों और शर्तों का पालन न करने को संविदा का उल्लंघन माना जाएगा।

88) एजेंसी को आवश्यक संख्या में जनशक्ति को संलग्न करना होगा और यदि किसी भी दिन आवश्यक जनशक्ति उपलब्ध नहीं है, तो निफ्ट श्रीनगर जुर्माना लगा सकता है।

89) ठेकेदार मासिक बिल के साथ निफ्ट को निफ्ट के नामित अधिकारी द्वारा विधिवत प्रमाणित बायोमेट्रिक उपस्थिति पत्रक की प्रतियां प्रस्तुत करेगा। पिछले महीने के वेतन रजिस्टर की प्रतियां, ईसीएस के चालान की प्रमाणित प्रति, ईएसआई, ईपीएफ जमा के साथ-साथ जीएसटी रिटर्न की प्रतियां भी हर बिल के साथ जमा करनी होंगी।

90) चयनित फर्म प्रतिनियुक्त व्यक्तियों के लिए उपस्थिति को चिह्नित करने के लिए बायोमेट्रिक मशीन का पूरा सेट स्वयं स्थापित करेगी। बायोमेट्रिक मशीन के पूर्ण सेट-अप के इंस्टालेशन या नियमित रखरखाव के मामले में निफ्ट कोई लागत वहन नहीं करेगा।

91) निफ्ट श्रीनगर के पास संविदा के सफल संचालन के लिए किसी भी कठिनाई/विसंगति को दूर करने का अधिकार होगा।

मध्यस्थता:-

1. सेवा अनुबंध से उत्पन्न होने वाले विवाद, यदि कोई हो, को पार्टियों के बीच आपसी चर्चा द्वारा 30 दिनों के भीतर सुलझाया जाएगा।
2. यदि किसी एक पक्ष द्वारा सूचना प्राप्त होने के 30 दिनों के भीतर पक्षों के बीच कोई सौहार्दपूर्ण समाधान या समझौता नहीं होता है, तो विवाद/मतभेदों को मध्यस्थता और सुलह अधिनियम, 1996 और उसके तहत बनाए



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

गए नियमों के प्रावधानों के अनुसार निफ्ट निदेशक द्वारा नियुक्त किए जाने वाले एकमात्र मध्यस्थ के पास मध्यस्थता के लिए भेजा जाएगा।

3. निबंधनों और शर्तों की व्याख्या के संबंध में निफ्ट का निर्णय अंतिम और अभिकरण पर बाध्यकारी होगा।
4. मध्यस्थता की कार्यवाही की भाषा अंग्रेजी होगी। मध्यस्थ सशब्द और उचित अधिनिर्णय देगा।
5. ऊपर बताए अनुसार मध्यस्थता की विफलता के मामले में, श्रीनगर/वडगाम (जम्मू और कश्मीर) में उपयुक्त अदालतों के पास मामले पर न्यायनिर्णय लेने का अधिकार क्षेत्र होगा।

प्रतिभूति जमा:

1. जिस एजेंसी को आदेश दिया जाएगा उसे निष्पादन प्रतिभूति (यानी 12 महीने के लिए अनुबंध के मूल्य का 3% निफ्ट श्रीनगर के पक्ष में डिमांड ड्राफ्ट / बीजी के रूप में जमा करना होगा, जो श्रीनगर, जम्मू और कश्मीर में देय होगा) जमा करनी होगी जो एजेंसी के सभी संविदात्मक दायित्वों को पूरा करने की तारीख से 90 दिनों की अवधि के लिए वैध होना चाहिए। निष्पादन प्रतिभूति वापसी योग्य होगी। हालांकि, एजेंसी द्वारा प्रदान की गई असंतोषजनक सेवा या समझौते के किसी भी प्रावधान के उल्लंघन के मामले में, निष्पादन प्रतिभूति ज़ब्त होगी। इस संबंध में निफ्ट द्वारा लिया गया निर्णय अंतिम होगा।

2. ठेकेदार द्वारा सहमत शर्तों में से किसी के उल्लंघन के मामले में प्रतिभूति जमा की पूरी राशि जब्त कर ली जाएगी। संविदा के तहत निफ्ट को देय किसी भी देय राशि या ठेकेदार या उनके द्वारा निफ्ट में परिनियोजित व्यक्तियों की ओर से लापरवाही या इस तरह के कृत्यों और चूक के परिणामस्वरूप निफ्ट द्वारा किए गए किसी भी खर्च के लिए भी प्रतिभूति जमा विनियोग के लिए ली जाएगी। प्रतिभूति जमा के पूर्ण या आंशिक रूप से विनियोग की स्थिति में, ठेकेदार को प्रतिभूति जमा से इस प्रकार की विनियोजित राशि को डिमांड ड्राफ्ट के रूप में तुरंत चुकाना होगा, ऐसा न होने पर इस राशि को ठेकेदार को देय राशि से समायोजित किया जाएगा।

3. ठेकेदार समान दरों, निबंधनों और शर्तों पर संविदा की पूरी अवधि के लिए संविदा जारी रखने में सक्षम नहीं होता है तो प्रतिभूति जमा की पूरी राशि जबती के लिए उत्तरदायी होगी।

4. यदि किसी विभाग/अनुभाग द्वारा अनाधिकृत व्यक्तियों की किसी भी लापरवाही या अनुचित कार्रवाई के कारण संपत्ति की चोरी या हानि की सूचना दी जाती है, तो जनशक्ति एजेंसी जिम्मेदार होगी और निफ्ट को बकाया और एजेंसी की प्रतिभूति जमा भुगतान से हर्जाना वसूल करने का अधिकार होगा।

अवधि:

5. समझौता शुरू में एक वर्ष की अवधि के लिए वैध होगा जिसे पारस्परिक रूप से सहमत नियमों और शर्तों पर निफ्ट अधिकारियों के विवेक पर समीक्षा के अधीन वर्ष-दर-वर्ष आधार पर दो साल की अवधि के लिए बढ़ाया जा सकता है। यदि एजेंसी की सेवाएं संतोषजनक नहीं पाई जाती हैं, तो निफ्ट श्रीनगर द्वारा अनुबंध समाप्त होने से पहले ही समाप्त किया जा सकता है जो एजेंसी के लिए बाध्यकारी होगा।

6. निफ्ट एक महीने के नोटिस के साथ एजेंसी के साथ संविदा समाप्त कर सकता है। एक बार दी गई संविदा एजेंसी द्वारा तीन महीने का नोटिस देने के बाद समाप्त की जा सकती है क्योंकि निफ्ट श्रीनगर को जनशक्ति सेवाओं के लिए वैकल्पिक



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

व्यवस्था करनी होगी। हालांकि फर्म अनुबंध की किसी भी शर्त का उल्लंघन करती है तो निफ्ट बिना किसी नोटिस के संविदा समाप्त कर सकता है जिसे एजेंसी द्वारा बिना किसी आपत्ति के स्वीकार किया जाएगा।

7. एक बार दी गई संविदा को किसी भी पक्ष द्वारा दूसरी पार्टी को 30 दिनों का नोटिस देने के बाद समाप्त किया जा सकता है। फिर भी, यदि ठेकेदार अनुबंध की किसी भी शर्त का उल्लंघन करता है, तो निफ्ट बिना किसी नोटिस के संविदा को समाप्त कर सकता है। निफ्ट का फैसला कि उल्लंघन हुआ है, अंतिम होगा और ठेकेदार द्वारा बिना किसी आपत्ति के स्वीकार किया जाएगा।

8. यदि वांछित है तो और यदि ऐसा विस्तार संविदा की शर्तों के दायरे में है तो ठेकेदार को संविदा जारी रखने के लिए संविदा की समाप्ति के तीन महीने पहले एक आवेदन प्रस्तुत करना होगा।

9. यदि ठेकेदार को उसके अनुरोध के बावजूद संविदा की समाप्ति से पहले विस्तार-पत्र प्राप्त नहीं होता है, तो संविदा स्वतः समाप्त माना जाएगा और किसी भी परिस्थिति में कोई विस्तार नहीं होगा।

कार्य का दायरा: जनशक्ति सेवा संविदा

1) एजेंसी/फर्म/कंपनी संविदा के तहत प्रदान की गई श्रेणियों के संबंध में हिंदी / उर्दू और अंग्रेजी पर उचित अधिकार रखने वाले पर्याप्त रूप से प्रशिक्षित और अच्छे अनुशासन वाले कर्मचारी परिनियोजित करके निफ्ट श्रीनगर में जनशक्ति प्रदान करेगी।

पात्रता शर्तें और योग्यताएं:

1) संविदा के दौरान कार्य की मात्रा, कार्यात्मक आवश्यकताओं आदि के आधार पर जनशक्ति की आवश्यकता भिन्न हो सकती है।

2) एजेंसी विवरण के अनुसार जनशक्ति को शामिल करना सुनिश्चित करेगी, एजेंसी को परिनियोजित कर्मियों द्वारा किसी भी अवैध कार्रवाई के लिए जिम्मेदार ठहराया जाएगा। एजेंसी सभी तैनात कर्मियों को पहचान-पत्र प्रदान करेगी। एजेंसी यह भी सुनिश्चित करेगी कि परिनियोजित जनशक्ति सतर्कता बनाए रखें और संबंधित आधिकारिक प्रदर्शन पर सतर्क रहें। अनुबंध की अवधि के दौरान भी उपरोक्त परिभाषित श्रेणियों में या अतिरिक्त श्रेणियों में जनशक्ति की आवश्यकता में वृद्धि या कमी हो सकती है।

3) जिस व्यक्ति को निफ्ट में कार्य सौंपा गया है, उसे कर्मचारियों, छात्रों और आगंतुकों के साथ विनम्रता से और शिष्टतापूर्वक, अनुशासन लागू करते हुए पेश आना चाहिए। यदि कोई कर्मचारी किसी भी प्रकृति के दुर्व्यवहार या कदाचार में लिप्त पाया जाता है, तो एजेंसी को उस व्यक्ति को बदलने के लिए कहा जाएगा।

4) जनशक्ति एजेंसी द्वारा नियुक्त कर्मचारियों का नाम, आयु, फोटो, पता, योग्यता, पिछले सेवा अनुभव आदि का विवरण निफ्ट, श्रीनगर को प्रस्तुत किया जाना चाहिए। पहले महीने का वेतन जारी करने से पहले संबंधित पुलिस स्टेशन से एजेंसी द्वारा जनशक्ति कर्मियों का पूर्ववृत्त किया जाएगा। इस प्रयोजन के लिए, एजेंसी को अपेक्षित विस्तृत जानकारी और पासपोर्ट आकार के फोटो प्रस्तुत करने चाहिए और सत्यापन कराने में सहयोग का विस्तार करना चाहिए।



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

बोलीदाता का परिचय

(भाग-क)

1. बोलीदाता/फर्म/अभिकरण का नाम.....
2. प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता का नाम (जिसकी फोटो लगाई गई है)
श्री/सुश्री/श्रीमती.....
3. अभिकरण का स्थायी पता.....
.....
दूरभाष सं(एसटीडी कोड सहित) (ओ).....(फैक्स).....
(आर).....(मोब.).....
4. फर्म के पंजीकरण और निगमन का विवरण।
 - स्वामित्व
 - साझेदारी
 - प्राइवेट लिमिटेड
 - पब्लिक लिमिटेड

(कृपया अपनी फर्म के पंजीकरण/निगमन के दस्तावेजों की सत्यापित प्रतियों को व्यवसाय कानून के अनुसार सक्षम प्राधिकारी के पास संलग्न करें)।
5. स्वामी/साझेदारों/निदेशकों का नाम
.....
6. बोलीदाता का बैंक, उसका पता और चालू खाता सं.
.....
7. स्थायी खाता संख्या, आयकर (दस्तावेजी प्रमाण के साथ पिछले तीन वर्षों के आईटी रिटर्न का अलग से विवरण संलग्न करें)
.....
8. जीएसटी पंजीकरण सं.....
9. ठेका श्रम अधिनियम के तहत लाइसेंस संख्या
10. ईएसआई सं..... 11. ईपीएफ सं.....

पासपोर्ट
फोटो

नोट: क्रमांक 6,7,8, 9, 10 और 11 की प्रविष्टियों के लिए दस्तावेजी प्रमाण संलग्न किया जाना है।

मैं/हम एतद्वारा घोषणा करता हूं/करते हैं कि ऊपर दी गई जानकारी सत्य और सही है और सभी नियम/शर्तें मुझे/हमें पूरी तरह से स्वीकार्य हैं। इसके अलावा, यह घोषित किया जाता है कि हमें किसी भी संगठन द्वारा कालीसूचित/विवर्जित नहीं किया गया है। किसी भी स्तर पर यदि उपरोक्त जानकारी गलत पाई जाती है, तो निफ्ट श्रीनगर हमारे संविदा को रद्द कर सकता है और उचित समझे जाने पर कोई भी जुर्माना लगा सकता है।

स्थान:

दिनांक:

फर्म के प्राधिकृत व्यक्ति का नाम, हस्ताक्षर और मुहर



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

फॉर्म-1

निफ्ट श्रीनगर में जन-शक्ति सेवाएं प्रदान करने के लिए तकनीकी बोली

1. अभिकरण का नाम : _____
2. अभिकरण का पता: _____
3. फ़ोन.: _____ (मोबा.) _____ (ईमेल) _____
4. स्वामी/ साझेदार फ़र्म/कंपनी में से क्या हैं: _____

क्र. सं.	आवश्यक दस्तावेज़	संलग्न/संलग्न नहीं	प्रमाण (आवश्यक रूप से दी जाए)	क्र.सं.
1.	फ़र्म के निगमन की तिथि। बताएं कि क्या यह साझेदारी है / या स्वामित्व(प्रमाण के लिए एक प्रमाणित प्रति संलग्न करें)			
2.	बयाना जमा के लिए बोली सुरक्षा घोषणा (कंपनी/फ़र्म के पत्र-शीर्ष पर विधिवत मुहर लगी और हस्ताक्षरित)			
3.	क) संबंधित संगठन द्वारा जारी किए गए कार्य के सफल समापन के लिए लगातार 3 वर्षों (2018-19, 2019-20, 2020-21) का अनुभव प्रमाण पत्र (कृपया अनुलग्नक 1 और अनुलग्नक 2 पर दिए विवरण के साथ इसकी सत्यापित प्रतियां संलग्न करें) ख) उपरोक्त खंड 1.1 और 1.2 के अनुसार पिछले तीन वित्तीय वर्षों (2019-20, 2018-19, 2017-18 के दौरान किसी भी सरकारी / अर्ध सरकारी / प्रतिष्ठित निजी कंपनी आदि में समान कार्यों को पूरा करने के अनुभव के समर्थन में सबूत			
4.	पिछले तीन वर्षों 2017-18, 2018-19, 2019-20 में से प्रत्येक में 20 लाख या उससे अधिक रुपये के वार्षिक आवर्त के समर्थन में प्रमाणित दस्तावेज़। (तकनीकी बोलियों के साथ पिछले 3 वर्षों के टर्नओवर/आईटी रिटर्न के लिए सीए प्रमाणित विवरण/प्रमाण पत्र संलग्न किया जाना चाहिए)।			



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

5.	सहायक श्रम आयुक्त/क्षेत्रीय श्रम आयुक्त द्वारा जारी संविदा श्रमिक अधिनियम के अंतर्गत पंजीकरण प्रमाणपत्र/लाइसेंस		
6.	फर्म के पैन कार्ड की प्रति		
7.	फर्म के जीएसटी नंबर की प्रति		
8.	जीएसटी रिटर्न का प्रमाण (वित्तीय वर्ष 2019-20)		
9.	पिछले 3 वर्षों का आयकर (वित्तीय वर्ष 2017-18, 2018-19, 2019-20) आकलन वर्ष(2018-19, 2019-20, 2020-21)		
10.	कर्मचारी भविष्य निधि से पंजीकरण प्रमाण-पत्र		
11.	ईपीएफ चालान जमा करने का प्रमाण(वित्तीय वर्ष 2019-20)		
12.	ईएसआई से पंजीकरण प्रमाण-पत्र		
13.	ईएसआई चालान जमा करने का प्रमाण(वित्तीय वर्ष 2019-20)		
14.	फर्म एजेंसियों के श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर में पंजीकृत कार्यालय के साथ-साथ शाखा कार्यालय का पता प्रमाण		
15.	निविदा के निबंधन और शर्तों की स्वीकृति के प्रतीक में निविदा दस्तावेज के निबंधन और शर्तों और प्रत्येक पृष्ठ पर फर्म की विधिवत मुहर के साथ हस्ताक्षरित प्रति (हाँ/नहीं)		
16.	निविदाकर्ता को केंद्र या राज्य सरकार के किसी विभाग या किसी सार्वजनिक उपक्रम या किसी अन्य संगठन द्वारा काली सूची में नहीं डाला जाना चाहिए। इस संबंध में एक हलफनामा (नोटरीकृत) संलग्न किया जाए।		
17.	एजेंसी द्वारा फर्म /एजेंसियों को जनशक्ति प्रदान करने के लिए वैध और प्रभावी गुणवत्ता आश्वासन आईएसओ प्रमाण		



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

	पत्र(प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करनी होगी)		
18	25 लाख रुपये की राशि के लिए बैंक सॉल्वेंसी सर्टिफिकेट (निविदा खुलने की तारीख से पिछले महीने से अधिक पुराना नहीं)		

टिप्पणी:

निविदाकर्ता को निविदा दस्तावेजों (केवल तकनीकी बोली) के साथ निविदा की मूल्य बोली को छोड़कर सभी संबंधित दस्तावेजों की विधिवत स्वप्रमाणित प्रतियां भौतिक रूप में (जो ऑनलाइन निविदा के साथ जमा की जा रही हैं) बयाना जमा के लिए बोली सुरक्षा घोषणा के साथ अंतिम तिथि पर या उससे पहले जमा करनी होगी। तकनीकी बोली और बयाना जमा के लिए बोली सुरक्षा घोषणा की हार्ड प्रति निदेशक, निफ्ट श्रीनगर, सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर - 191132 (जम्मू-कश्मीर) के कार्यालय में 14.01.2021 को दोपहर 3 बजे तक या उससे पहले पहुंच जानी चाहिए। ठेकेदारों के निविदा दस्तावेज़ उपर्युक्त दस्तावेजों के होने का प्रमाण प्रस्तुत न करने पर बिना किसी सूचना के खारिज किए जा सकते हैं। किसी भी स्पष्टीकरण के मामले में, बोलीदाता अपने प्रश्न admin.srinagar@nift.ac.in पर भेज सकते हैं या +91-7006016501 पर संपर्क कर सकते हैं।

दिनांक: _____

स्थान: _____

प्राधिकृत व्यक्ति का पूरा नाम, हस्ताक्षर और मुहर



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

वित्तीय बोली (फॉर्म-II)

राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान, श्रीनगर, सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स श्रीनगर-191132।

जनशक्ति सेवाएं प्रदान करने के लिए

- यह वित्तीय बोली निविदा पक्ष द्वारा केवल ऑनलाइन माध्यम से ही भरी जानी चाहिए।
- तकनीकी बोली खोलने के बाद निविदाकर्ताओं की क्षमता और उपयुक्तता का मूल्यांकन किया जाएगा और यदि वे उपस्थित होना चाहते हैं तो योग्य निविदाकर्ताओं की वित्तीय बोली को बोलीदाताओं की उपस्थिति में तदनुसार सूचित तिथि पर खोला जाएगा।

1.	निविदाकार का नाम	
2.	निविदाकार का पता	
3.	फोन न. फैक्स न.	
4.	स्वामी/ साझेदार फर्म/कंपनी में से क्या हैं	
5.	फर्म के मालिकों और साझेदारों के नाम	

दिनांक:

स्थान:

ठेकेदार/अभिकरण के हस्ताक्षर व मुहर



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

परिशिष्ट-1

न्यूनतम मजदूरी (श्रम एवं रोजगार मंत्रालय के मुख्य श्रम आयुक्त, नई दिल्ली के कार्यालय के दिनांक 12/10/2020 के आदेश संख्या 1/20 (3)/2020-एलएस-11 के अनुसार

तालिका-ए

S. No	Type of Workers	Minimum Wages (Basic+VDA) Monthly Charges calculated on the basis of 26 days	EPF@13%)			ESI (@ 3.25%)	Total in Rs. (3+4+5+6)
			EPF with Admin charges i.e. 12.5%	along	EDLI i.e. 0.5% Upto ceiling of Rs. 75 per person		
1	2	3	4	5	6	7	
(A)	Semi-Skilled	15678/- (@603 per day)	1959.75	75	509.535	18,222.00	
(B)	Skilled	18382/- (@707 per day)	2297.75	75	597.415	21,352.00	
(C)	Highly Skilled	20202/- (@777 per day)	2525.25	75	656.565	23,459.00	

तालिका-बी

Monthly Services Charges/ Profit Margin common for each Worker categorized under Table-A(Semi - Skilled, Skilled & Highly Skilled)	
In Figures (Exclusive of GST as applicable)	In Words (Exclusive of GST as applicable)
Rs. _____	Rs _____



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

नोट:

1. परिशिष्ट-1 की तालिका-बी के तहत सेवा शुल्क/लाभ गुंजाइश उद्धृत करते समय, बोलीदाता को यह ध्यान रखना चाहिए कि उद्धृत राशि से निम्नलिखित खर्चे वहन करने होंगे:
 - एजेंसी का लाभ
 - छुट्टी रिजर्व का वेतन और अन्य लाभ (प्रति दस कर्मचारी पर एक व्यक्ति)
 - बाह्यस्रोत किए गए कर्मचारियों के ईपीएफ और ईएसआईसी आदि खातों को चलाने के लिए व्यवस्थापक शुल्क
 - कोई अन्य खर्च जो संविदा के लिए आकस्मिक हैं।
 - साथ ही, प्रचलित मानदंडों के अनुसार आयकर के कारण बिल की पूरी राशि पर टीडीएस को ध्यान में रखना।
2. मुख्य श्रम आयुक्त (सी) नई दिल्ली, श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार के कार्यालय द्वारा जारी दिनांक 12/10/2020 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 1/20(3)/2020-एलएस-11 के आधार पर ऊपर उल्लिखित न्यूनतम मजदूरी को ध्यान में रखा गया है। तथापि, सरकार द्वारा दरों में किसी भी प्रकार की वृद्धि का भुगतान निफ्ट, श्रीनगर द्वारा ठेकेदार को बिल और संबंधित परिपत्र प्रस्तुत करने पर किया जाएगा।
3. एल-1 का निर्धारण परिशिष्ट-1 की तालिका-बी के तहत निविदाकर्ता द्वारा भारतीय रुपये में उद्धृत सेवा शुल्क/लाभ मार्जिन की राशि के आधार पर किया जाएगा। किसी अन्य रूप में उद्धृत बोली जैसे प्रतिशत आदि को सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा। यदि दो या दो से अधिक निविदाकार समान दरों/समान लाभ गुंजाइश को उद्धृत करते हैं, तो निविदा प्रस्तुत करने के समय बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत अभिलेखों के अनुसार किसी भी संगठन में कार्यालय और सचिवालय कार्यों में जनशक्ति सेवा प्रदान करने का अधिकतम अनुभव रखने वाले निविदाकार को वरीयता दी जाएगी। समिति की सिफारिशें और निदेशक, निफ्ट श्रीनगर का निर्णय सभी प्रकार से अंतिम होगा और सभी निविदाकारों को स्वीकार्य होगा।
4. सेवा प्रदाता का सेवा शुल्क/लाभ मार्जिन सभी श्रेणियों के लिए समान होना चाहिए।
5. उपर्युक्त वर्णित जनशक्ति की संख्या को परिस्थितिजन्य आवश्यकता के अनुसार बढ़ाया या घटाया जा सकता है। सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन के बाद ठेका प्रदान करते समय वास्तविक आवश्यकता के अनुसार कर्मचारियों की अंतिम संख्या को रखा जाएगा। अब तक, जनशक्ति श्रेणी के तहत आउटसोर्स के आधार पर 12 कर्मचारियों को काम पर रखा गया है।
6. प्रचलित नियमों के अनुसार निफ्ट द्वारा उद्धृत राशि के अनुसार जीएसटी का भुगतान किया जाएगा। जीएसटी पर टीडीएस नियमों के अनुसार काटा जाएगा।
7. समय-समय पर भारत सरकार द्वारा अधिसूचित वीडियो।
8. आयकर पर टीडीएस की कटौती बिल की राशि से नियमों के अनुसार की जाएगी और इसे बोली लगाने वाले को वहन करना होगा।
9. सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन के बाद, अनुबंध प्रदान करते समय वास्तविक आवश्यकता के अनुसार जनशक्ति सेवाओं की अंतिम संख्या को रखा जाएगा। एजेंसी को भुगतान निफ्ट श्रीनगर (यानी निफ्ट श्रीनगर रंगरेट सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स में स्थित अपने परिसर और छात्रावास के लिए) के आवश्यकता कार्य दिवसों के आधार पर जनशक्ति की वास्तविक तैनाती के अनुसार किया जाएगा।

स्थान:

दिनांक:

निविदाकार के हस्ताक्षर



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

संलग्नक-1

बोली-सुरक्षा घोषणा फॉर्म

दिनांक: [दिनांक भरें (दिन, माह और वर्ष के रूप में)] _____

बोली सं.: [... ..]

राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स

रंगरेट, श्रीनगर-191132 जम्मू और कश्मीर

मैं/हम अधोहस्ताक्षर और घोषणा करते हैं कि:

मैं/हम समझते हैं कि आपकी शर्तों के अनुसार बोलियों को एक बोली-सुरक्षित घोषणा द्वारा समर्थित होना चाहिए।

मैं/हम स्वीकार करते हैं कि यदि हम नीचे सूचीबद्ध बोली-शर्तों के तहत अपने दायित्व का उल्लंघन करते हैं तो हम निफ्ट श्रीनगर के साथ किसी भी संविदा में 3 साल की अवधि तक बोली लगाने के लिए पात्र होने से स्वतः निलंबित हो जाएंगे। शर्तें निम्न हैं:

(क) बोली पत्र में निर्दिष्ट बोली वैधता की अवधि में अपनी बोली वापस लेने से; या

(ख) बोली की वैधता की अवधि में निफ्ट श्रीनगर द्वारा हमारी बोली की स्वीकृति के बारे में अधिसूचित किए जाने पर, (1) आवश्यक होने पर अनुबंध को निष्पादित करने में विफल होने या मना करने पर, या (2) निविदा आमंत्रण सूचना के अनुसार निष्पादन प्रतिभूति प्रस्तुत करने में विफल होने या मना करने पर।

हस्ताक्षर _____

नाम _____

दिनांक _____ दिन _____, _____ [हस्ताक्षर करने की तिथि डालें]

कंपनी की मुहर(जहाँ भी उचित हो)

[टिप्पणी: एक संयुक्त उद्यम के मामले में, बोली जमा करने वाले संयुक्त उद्यम के सभी भागीदारों के नाम पर बोली-सुरक्षा घोषणा होनी चाहिए।]



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

ठेकेदार द्वारा वचनबंध

मैंने निविदा दस्तावेज में उल्लिखित विभिन्न नियमों और शर्तों को ध्यान से पढ़ा है। मैं सभी शर्तों से सहमत हूँ और रंगरेट सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स में स्थित अपने परिसर और छात्रावास के लिए निफ्ट श्रीनगर में जनशक्ति सेवाएं प्रदान करने की पेशकश करता हूँ। शर्तों को ध्यान से पढ़ने और समझने के बाद मैं यह प्रस्ताव दे रहा हूँ। मैंने इस प्रस्ताव को करने से पहले किए जाने वाले आवश्यक कार्यों से स्वयं को परिचित कर लिया है। मैं ऊपर सूचीबद्ध विभिन्न शर्तों को स्वीकार करने के प्रतीक के रूप में इस वचनपत्र पर हस्ताक्षर करता हूँ। मैं यह भी प्रमाणित करता हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत किए गए दस्तावेज मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य और सही हैं। यदि मेरे द्वारा प्रस्तुत किया गया कोई भी दस्तावेज झूठा पाया जाता है, तो मैं समझता हूँ कि निफ्ट श्रीनगर को किसी भी समय मेरे प्रस्ताव/निविदा को अस्वीकार करने का अधिकार है।

स्थान:

तारीख:

बोलीदाता प्राधिकृत अधिकारी की मुहर व हस्ताक्षर

संपर्क सूत्र:

ई-मेल

पत



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान

वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार

सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132

National Institute of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

संलग्नक-1

पिछले 3 वर्ष के ग्राहकों का विवरण

क्र. सं.	फर्म का नाम व पता	प्रभारी अधिकारी का नाम, पद व फोन न.	परिनियोजित जनशक्ति की संख्या	संविदा की अवधि से- तक	मासिक संविदा राशि (रुपये)	संविदा का कुल मूल्य (रुपये)	अनुभव के कुल वर्ष	संलग्न प्रमाणों की क्र.सं.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

निविदाकार के हस्ताक्षर



राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान
वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार
सिडको इलेक्ट्रॉनिक कॉम्प्लेक्स रंगरेट, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर-191132
National Institute of Fashion Technology
Ministry of Textiles, Govt. of India
SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

संलग्नक-2

फर्म के वर्तमान/मौजूदा ग्राहकों का विवरण

क्र. सं.	फर्म का नाम व पता	प्रभारी अधिकारी का नाम, पद व फोन न.	परिनियोजित जनशक्ति की संख्या	संविदा की अवधि से- तक	मासिक संविदा राशि (रुपये)	संविदा का कुल मूल्य (रुपये)	कुल अनुभव के कुल वर्ष	संलग्न प्रमाणों की क्र.सं.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

निविदाकार के हस्ताक्षर



राष्ट्रीय फैशन टेक्नोलॉजी संसथान
वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार
सिडको, इलेक्ट्रॉनिक काम्प्लेक्स रंगरेट
श्रीनगर 191132, जम्मू कश्मीर

National NIFT Srinagar of Fashion Technology

Ministry of Textiles, Govt. of India

SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar-191132 J&K

16307(1)/NIFT/Sgr/Admin/Placement/2018/448

Dated- 22-12-2020

E-TENDER NOTICE FOR PROVIDING MANPOWER SERVICES

National NIFT Srinagar of Fashion Technology (NIFT), Srinagar invites e-tenders for providing **MANPOWER SERVICES** for a period of **one year which may be extended on yearly basis for further period of two years subject to satisfactory performance of the firm** for its Campus, Hostel etc.

Time schedule for tender process :

Date of tender notification	22.12.2020
Last date for receipt of duly filled in tenders (Online)	14.01.2021, at 15:00 hrs
Date and time of the opening of Technical bid of tenders	15.01.2021, at 16:00 hrs
Date and time of the opening of Financial bid of tenders	To be informed to technically qualified bidders
Earnest Money Deposit	"NIL" BID Security Declaration shall be kept by the bidder in the BID Documents.

For applying online, the Firm should get itself registered at <https://nifttenders.eproc.in> by paying

- Annual Registration Charges of Rs. 2000 + applicable taxes.
- Bid Processing Fee charges 4460 + applicable taxes.

Note:

- 1) Due to technical issues in the NIFT e-Procurement site, earlier issued *Tender Notice No. 16307(1)/NIFT/Sgr/Admin/Placement/2018/343* Dated 04.11.2020 stands cancelled *ab initio*. However, those bidders who have submitted bid processing fee for the above mentioned Tender, need not to pay again.
- 2) *The tenderer must submit duly self attested copies of all the relevant documents along with tender documents (Only Technical bid) in physical form also (which are being submitted with online tender) along with Bid Security Declaration towards EMD on or before the last date of the tender except PRICE BID. Hard copies of Technical Bid & Bid Security Declaration towards EMD should reach to the office of Director, NIFT Srinagar, SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar – 191132 (J&K) by or before 14.01.2021 at 15:00 hrs. Tender documents of contractors not producing proof of possessing above mentioned documents are liable to be rejected without any notice. In case of any clarification, the bidders can send their queries at admin.srinagar@nift.ac.in or contact at +91-7006016501.*

Director

National NIFT Srinagar of Fashion Technology, Srinagar

SIGNATURE OF TENDERER

Eligibility and Criteria for Selection:

- 1.1) A firm or Agency having experience of at least last three consecutive **financial years (2017-18, 2018-19, 2019-20)** in providing Manpower services to any Government/ Semi-Government/Autonomous Bodies/National level educational Institutions of high repute like IIT, NIFT, NIT CU's/reputed Pvt cos. etc. Satisfactory Performance certificate (mentioning successful completion in terms of compliances of all the statutory obligations including the timely deposition of GST in Govt account) from the institutions/organizations where contract was taken up must be enclosed with the technical bid.
- 1.2) The bidder should have the experience of completion of similar works in any Govt/semi Govt/reputed Pvt Organizations etc during the last three years (2017-18, 2018-19, 2019-20 **Financial Years**) with at least one such contract as per the details mentioned below must be in hand.
- a) Three similar completed works costing not less than Rs 23 lacs OR
 - b) Two similar completed works costing not less than Rs 34 lacs OR
 - c) One similar completed works costing not less than Rs 45 lacs
- 1.3) The Agency should have annual minimum turnover of **Rs.20 Lakhs or above** in each of the last three **financial years** i.e. (2017-18, 2018-19, 2019-20). (CA certified statement/certificate for turn over for last three years as mentioned must be enclosed along with technical bids).
- 1.4) The bidder shall enclose a Bid Security Declaration towards EMD along with Bid Documents. (Given at Annexure – A)
- 1.5) The Agency must have a Branch Office at Srinagar/Budgam for proper supervision, reasonable access in case of day to day requirement, for better coordination with the Agency at the site etc. In case the Agency does not have an office in Srinagar/ Budgam, the bidder has to give an undertaking that the office shall be opened in Srinagar/ Budgam within one month of allotment of contract.
- 1.5) The tenderer should not be blacklisted by any Department of the Central or State Government or any PSU or any other organization. A notarized affidavit in this effect must be enclosed along with bid.
- 1.6) following documents must be enclosed along with **Technical Bid:**
- Copy of License under Contract Labor Act issued from an Assistant Labour Commissioner/Regional Labour Commissioner.
 - Copy of PAN card
 - Copy of the GST Registration of the Firm.
 - Income Tax return for last 3 years
 - Financial Year 2017-18 (Assessment Year 2018-19)
 - Financial Year 2018-19, (Assessment Year 2019-20)
 - Financial Year 2019-20, (Assessment Year 2020-21)
 - Registration certificate/Code No. from EPF
 - Registration certificate from ESI
 - Proof of submission (i.e copies of challans) of EPF, ESI, with the concerned authorities for the **Financial year, 2019 -20**
 - GST return for the **Financial year 2019-20**
 - Bank solvency certificate for an amount not less than Rs 25 lakhs

- Valid and effective Quality assurance ISO certificates held by the firm/Agency for providing Men power services as mentioned above (copy of certificate must be enclosed).
- Experience Certificates in support of point no. 1.1 & 1.2.
- Turn over- Copy of CA certified statement/certificate for turnover for last 3 years **Financial Years i.e. . (2017-18, 2018-19, 2019-20)**
- Bid Security Declaration.
- Address proof of Registered Office as well as Branch office at Srinagar/Budgam J&K of the firm/agencies.

- **Note:** Documentary proof of above must be furnished with the technical bid. Absence of any of the above will render the Agency in-eligible for opening of the financial bid.

On the basis of information provided in the technical bid, the NIFT may verify the details, cross examine, visit the premises and constitute a Committee to recommend the authorities to shortlist the bidders. The decision of the Campus Director for short listing only competent and capable to supply required personnel will be final. Price Bids of only shortlisted bidders will be opened for consideration.

The tenderers shall comply with all the requirements under qualifying criteria. Proofs shall be attached with Technical Bid, failing of any of the criteria under Technical Bid will disqualify for opening of price bid.

Submission of Bids

- a. The interested agencies/contractors should apply online and submit their tender along with scanned copies of all the relevant certificates, documents, etc. in support of their technical & price bids – all duly signed – on the <https://nifttenders.eproc.in> till **15.00 Hrs. on 14.01.2021** E-Tender documents is also available for viewing on the “tenders” link of the NIFT Portal & NIFT website i.e. <https://nifttenders.eproc.in> & <http://www.nift.ac.in/srinagar/>
- b. Applications to this tender will be accepted only in online mode through the website <https://nifttenders.eproc.in>.
- c. For applying online, the Firm should get itself registered at <https://nifttenders.eproc.in> by paying
 - **Annual Registration Charges of Rs. 2000 + applicable taxes**
 - **Bid Processing Fee charges of Rs. 4460+ applicable taxes.**
- d. The interested agencies/contractors may contact C1 India for online registration at following email Id's : sandeep.bhandari@c1india.com and niftsupport@c1india.com or Tel: +91-124-4302033 / 36 / 37 and mentioning their Company Name, Address and User ID for Approval of Registration, and Tender ID and Tender Title for Approval of Bid Processing Fees.
- e. The Firm should ensure that it complies with the requirements as per works before applying for submission of Bid.

- f. The interested firms are advised to read carefully the entire tender document before submitting their tender and the tender documents not received online in prescribed format and/or are found incomplete in any respect shall be summarily rejected.

Basic Requirements

The basic requirements for registration and applying for tender online are as under:

- Operating System should be windows 7 or above.
- Java version: Java 8 update 25.
- Use Internet Explorer 11 version.
- All java add-ons must be enabled in the system.
- Always use Class III B Digital Signature Certificates (DSC) having Signing and Encryption both.

For online procedure tenderer may contact on following Helpdesk officers:

- Email: niftsupport@c1india.com , sandeep.bhandari@c1india.com
- Phone: 0124-4302033/36/37

NATURE OF SERVICES

The bidder shall have to provide manpower services of three categories –Semi Skilled/ Skilled & Highly Skilled for the following group of staff:

Category	Educational Qualification & Experiences
Junior Asst (Skilled)	I. Minimum 12 th Std pass from any recognized Board/University II. Proficiency of typing speed not less than 25-30 wpm(Hindi/English). Proficient in MS office & Drafting etc III. Desirable Having two years exp in Clerical
Lab Asst (Skilled)	<ul style="list-style-type: none"> • For FD: 10+2 plus diploma/certificate of 3 years duration in Cutting & Tailoring/Dress Designing from any Govt./ Board of Technical education recognized NIFT Srinagar with 03 years of relevant experience in industry <p style="text-align: center;">OR</p> <ul style="list-style-type: none"> 10th standard plus Diploma/Certificate of 03 years duration from any Govt./Board of Technical education recognized NIFT Srinagar with 5 years of experience as Sewing Machine Operator with embroidery knowledge & skills and / or Sewing Supervisor in industry.

	<ul style="list-style-type: none"> • For FC: <ol style="list-style-type: none"> i) Graduate from a recognized university/ institution ii) Should have one year Certificate/Diploma in Photography from a reputed NIFT Srinagar. • For IT: <ol style="list-style-type: none"> i) Bachelor's degree in Computer Application/ B.Sc. (Computer Science) ii) Knowledge of Graphics and Multimedia software or Garment CAD. iii) 1-2 years working experience in woven and print design software in reputed industries is desirable.
Machine mechanic (Highly skilled)	<ol style="list-style-type: none"> i) Diploma/Certificate from ITI as Fitter in related areas or its equivalent diploma/Certificate recognized by the Government. ii) At least 3 years' experience in repair and maintenance of cutting / sewing / finishing machines in garment production concerns.
Steno Grade III (Highly Skilled)	<ol style="list-style-type: none"> i) Graduate from a University/ NIFT Srinagar of repute ii) Minimum speed of 80 wpm in shorthand and 40 wpm in typing iii) Minimum 2 years' experience in Govt. / Semi-Govt./ PSU/ reputed organizations. iv) Proficiency in Computer Operation
Asst Hostel warden (Girls) (Highly Skilled)	<p>Graduate from a recognized University</p> <p>Desirable:</p> <p>One year experience as Assistant Warden or in any analogous post in Government educational Institutions/ PSUs/ Autonomous Bodies/ Reputed institutions</p>
Bus Driver (Skilled)	<ol style="list-style-type: none"> I. At least 10th pass from a Board or its equivalent recognized by the Government. II. Possession of the requisite driving license for Heavy Motor Vehicle III. Should be fully conversant with traffic regulations. IV. Should have at least 2 years' experience in driving Heavy

	Motor Vehicle. V. Should be able to read and write in Hindi and English
Multi-Tasking Staff (Semi Skilled)	(i) Matriculation or equivalent pass Or (ii) ITI Pass in related Field)
Plumber (Skilled)	i) Should possess ITI trade certification OR equivalent in the trade with at least 5 years practical experience in the trade. ii) Should have a working knowledge of various types of special tools used in the plumbing trade of all types of pipes of different materials and be able to estimate requirements for any job entrusted to him. iii) Should be able to follow drawings and sketches and execute work according to lay out. iv) Should possess plumbing license tax where such licenses are issued by local authorities.
Electrician (Skilled)	i) 10th class standard ii) ITI Diploma in Electricians Trade. iii) Must have minimum practical experience of 5 years in erection and running, maintenance of different types of electrical appliances and installations including UG cable systems

- The NIFT reserves the right to fix the number of persons to be engaged on outsource basis at its discretion. It implies, the number of staff required by the NIFT Srinagar may increase or decrease as per the actual requirement of the NIFT Srinagar from time to time. The employees deployed by the Agency/contractor shall be of good character, sound health and shall be in the age group of 18 years to 60 years. NIFT Srinagar may consider the relaxation in educational qualification/ age of manpower services who have already working at NIFT Srinagar. Any person having any criminal case pending against him/her shall not be deployed by the Agency in the NIFT Srinagar.

GENERAL TERMS & CONDITIONS

The tenderers/ bidders are requested to through the following terms & conditions before submitting their tender documents:

- 1) Tender shall be submitted in official tender form only as indicated above. If submitted in any other form the same shall be summarily rejected.
- 2) The schedule issued with the form of tender listing the services to be rendered must NOT be altered by the tenderer.
- 3) No paper shall be detached from the tender form.
- 4) Tenders for manpower services shall be received on or before the last date/time indicated above and shall be opened on the date as provided in presence of the tendering parties if they wish to attend.

SIGNATURE OF TENDERER

- 5) Bidders are requested to visit at NIFT Srinagar Campus & Hostel, situated at Rangreth SIDCO Electronic Complex, Srinagar Kashmir to survey the site before offering rates. NIFT Srinagar reserves the right to instruct the selected Agency to provide manpower services at any location in Kashmir, where it may require so.
- 6) Tenders received after the specified date and time, due to whatever reason will not be entertained.
- 7) Any conditional offers made by the Agency or any alterations/corrections made in the tender form shall not be considered. **Similarly, incomplete and unsigned quotations are liable to be rejected.**
- 8) NIFT reserves the right to accept or reject any tender without assigning any reason thereof.
- 9) The Financial Bid submitted by the Agency should be valid for a period of 90 days from the date of opening of tenders.
- 10) Each Tender must be accompanied by **Bid Security Declaration towards EMD.** (Duly Stamped & Signed on Company/ Firm Letter Head)
- 11) If any Agency which is awarded contract for Manpower Services refuses to undertake the work, NIFT Srinagar reserves the right to suspend the bidder for the period of three years.
- 12) In the event of the date specified for receipt, opening of bids being closed or declared as holiday for the NIFT Office, the due date for submission of bids, and opening of bids will be the following working day at the time fixed above.
- 13) The Bidders fulfilling the eligibility criteria, are subject to disqualifications if they have:
 - a. Made misleading or false representation in the form(s), statements(s) and attachments(s) submitted.
 - b. Found to have been backlisted for having litigation history and financial failures.
 - c. Found to have been involved in any illegal activity like collection of revenue from the prospective employees and deducting any charges from their monthly salary.
- 14) For further updates/ amendments, the bidders are advised to visit the NIFT Srinagar Website. The NIFT is not bound to issue the notifications in the newspapers or enter into personal correspondence.
- 15) The Agency shall be liable to compliance of all laws, regulations, rules and directions given by and statutory authority with regard to safety, labour laws or any other laws both Central & UT laws in force in the UT of J&K including registrations with the Provident Fund, Employees State Insurance, Commercial Tax, Municipal Corporations etc. Self –attested copies of all such statutory registrations shall have to be enclosed with the tender.
- 16) The tender shall be rejected, if complete information is not given there-in, or if the particulars and data (if any) asked for in the tender are not filled.
- 17) Individual signing the tender or other documents connected with the tender must specify whether he/ she signs as:-
 - i. A sole proprietor of the concern or constituted attorney of such sole proprietor.
 - ii. A partner of the firm if it is a partnership firm, in which case he/she must have authority to execute contracts on behalf of the firm and refer to arbitration disputes concerning the business of the partnership either by virtue of the partnership agreement or by a power of attorney duly executed by the partners of the firms.
 - iii. Director or Principal Officer duly authorized by the Board of Directors of the company.
 - iv. In case of (ii) a copy of the partnership agreement or general power of

Attorney, in either case attested by a Notary Public should be furnished or an affidavit on stamp paper duly sworn or affirmed by all the partners admitting execution of the partnership agreement or the general power of attorney should be furnished. The attested copy of the certificate of registration of firm should be attached along with the tender papers. In case of partnership firm, where no authority to refer dispute concerning the business of the partnership has been conferred on any partner, the tender and all other related documents must be signed by all the partners of the firm. In case of (iii) the person signing the tender should be authorized by a resolution passed by the Board of Directors and a copy of the resolution attested by the Principal Officer should be attached.

- 18) Please note that offers not accompanied by the required Bid Security Declaration shall be out rightly rejected.
- 19) The tenderer will have to provide Manpower services immediately on the completion of all requisite formalities with respect to signing of agreement, deposition of Performance Security, failing which NIFT Srinagar shall suspend the bidder for the period of three years.
- 20) The bids should be valid for at least **90 days** from the date of opening of the financial bid of the tender and if any tenderer withdraws or alters the terms of the tender during the period, NIFT reserves the right to suspend the bidder for the period of three years.
- 21) Any conditional offers made by the Agency or any alterations/ corrections made in the tender form shall not be considered. Similarly incomplete and unsigned tender shall also not be considered.
- 22) NIFT Srinagar reserves the right to accept or reject any or all the offers either fully or partly without assigning any reasons and is not bound to accept the lowest bid.
- 23) The Manpower Agency shall not appoint any Sub-company/Sub-Agency to carry out any obligation under the contract.
- 24) The Manpower Agency shall maintain a Bio Metric machine with complete set up at main gate of NIFT Srinagar Campus for record of attendance of outsourced manpower deputed at NIFT Srinagar. The expenses for installation & maintenance will be borne by the Agency. NIFT Srinagar will not bear any expenses on installation & maintenance of Bio Metric. In case of non-working of the bio metric machine, the Agency has to rectify or replace it within 24 hrs.
- 25) The Manpower Agency shall be fully responsible for timely monthly payment of wages on the last working day of the month and payment of any other dues to the personnel deployed in the NIFT Srinagar. A wages book may be maintained by the Agency in respect of each personnel deputed to NIFT Srinagar. After releasing the wages from its own financial resources, the Agency will raise the bill to NIFT along with all required documents for reimbursement. It is mandatory requirement by the Agency to issue monthly salary slip to the employees who shall deputed at NIFT Srinagar.
- 26) Abnormally low bid submitted by the bidder shall be rejected. Before doing so, NIFT Srinagar at it discretion may seek written clarifications from the Bidder, including detailed price analyses of its bid price in relation to scope, schedule, allocation of risk & responsibilities, and any other requirements of the bids document. If, after evaluating the price analyses, NIFT Srinagar determines that the bidder has substantially failed to demonstrate & justify its capability to deliver the contract at the offered price bid, the bid shall be rejected forthwith & the contract shall be awarded to next L1 who has quoted a financially balanced bid.

- 27) The contract under this tender should be profit making for the successful bidder. The NIFT Srinagar has no concern with other businesses and profits of the successful bidder.
- 28) The contractor must cover all components as described in the tender document (such as profit margins, uniform, reliever wages, tax etc) while offering the rates under the **Table -B (Service Charges/ Profit Margin) of Appendix -I**
- 29) While quoting the Service Charges/ Profit Margin under Table- B of Appendix -I, the bidder must note that following expenses are to be borne by it from the quoted amount:
- a. *Profit of the Agency*
 - b. *Salary and other benefits of leave reserve (one person per ten employee)*
 - c. *Admin charges to run EPF and ESIC etc. accounts of the outsourced employees*
 - d. *Any other expenses that are incidental to contract.*
 - e. *Also, to take in account the TDS on the whole amount of the bill on account of Income Tax as per prevalent norms.*
- 30) The Agency shall grant appropriate leave to its staff as per the norms of Govt. For this purpose the services of leave reserve (One person per Ten Employee) shall be deployed by the Agency full time for the complete month without any additional cost to NIFT. Bidder shall keep this into consideration while quoting the amount under Table- B of Appendix I of Financial Bid .
- 31) Tenderers will be required to quote the rates of Service Charges/ Profit Margin on Minimum Wages or any other Cost if any in INR. Bid quoted in any other form like percentage etc shall be summarily rejected. NIFT Srinagar will decide the wages of the incumbents hired from the Manpower Agency from time to time. The Agency shall be responsible for strict compliance of all rules and regulations which are already enforced or which may be enforced from time to time by the Appropriate Authority.
- 32) The Contract for running the Manpower Agency shall be commercial contract between the NIFT and the tenderer. There shall be no employer-employee relationship between the NIFT and the contractor and/or his personnel.
- 33) Contract with the Agency may be terminated by the NIFT at its discretion even before the completion of the contract by giving 30 days notice to the Agency. However, in case of failure to maintain the services to the satisfaction of the NIFT and/or for violation of terms of the agreement and/or for any unlawful activities of personnel within the campus, NIFT may terminate the contract without any notice to the Agency & which shall be accepted without demur by the Agency.
- 34) The selected Agency will be required to enter into an Agreement with the NIFT Srinagar on a non-judicial stamp paper of Rs.100/- which shall include the relevant clauses of this tender document and other clauses finalized after discussion and mutual consent.
- 35) NIFT Srinagar will decide wages of the incumbent which is not less than minimum wages as per the Central government norm. In the event wages fixed by NIFT Srinagar found less than the minimum wages of Government of India, the Agency should request for revision accordingly. The "Onus" for producing the copy of notification will be of Manpower Agency.
- 36) The Agency shall in no case pay its employees less than the prescribed rates specified by NIFT/Govt of India, per month. The payment should be made to the through ECS (Electronic Clearing Service) and a record of that should be kept in a register which may be examined by the NIFT Srinagar at any time. In case of ESI & EPF, the Agency shall produce original

- challans/ receipts to the NIFT Srinagar for the records.
- 37) The Agency shall strictly follow the applicable labour laws.
 - 38) The Agency shall be responsible for engaging adequately trained, good Manpower to NIFT as specified eligibility and qualification norms by NIFT
 - 39) The Agency shall depute the personnel of specified category as and when requested. NIFT has right to increase or decrease the requirement of Manpower on the basis of requirement.
 - 40) The employees of the Manpower Agency should possess sound health and should be free from any diseases, especially contagious and frequently recurring diseases and they should be in uniform while on duty. Medical certificate in respect of fitness of employees deputed may be produced.
 - 41) The Agency will, prior to the commencement of the operation of contract, make available to NIFT the particulars of all the employees who will be employed: such particulars inter-alia should include age, date of birth, permanent address and the police verification report of the employees should be enclosed.
 - 42) The Agency shall comply with all existing Central Government labour legislation and Acts, such as Contract Regulation Act, Workmen's Compensation Act, Minimum Wages Act, Payment of Wages Act, Provident fund Act, ESI Act, Maternity Benefit Act etc., For any lapse or breach on the part of the Manpower Agency in respect of non-compliance of any Labour legislation in force during the validity of the contract, the contractor would be fully responsible and would indemnify the NIFT Srinagar, in case the NIFT Srinagar is held liable for the lapse on the part of the contractor, in this regard. The Agency shall be further responsible for proper discipline of the employees engaged by him and their work besides observing other obligation. No child labourer shall be permitted by NIFT under this contract. Further the Agency shall be responsible to pay all the dues of employees, as well as statutory dues applicable under labour laws. In the event there is any violation of any contractual or statutory obligation regarding the personnel/ labour, the Agency shall be responsible and liable for the same. Further, in the event any claim, action or suit is NIFT Srinagar against NIFT, the Agency shall be required to reimburse to NIFT any payment made under such orders or judgments of any competent authority which it may be liable to pay as a Principal Employer as and when such liability is determined. NIFT shall also have the right to deduct these amounts from the payment due to the Agency while releasing the payments.
 - 43) In case of any theft or pilferages, loss or others offences, the Agency will investigate and submit a report to NIFT and maintain liaison with the Police. FIR will be lodged by NIFT, wherever necessary. If need be joint enquiry comprising of both the parties shall be conducted and responsibility fixed. Further the employees deputed at NIFT must be trained in respect of operation in respective area.
 - 44) In case of any loss that might be caused to NIFT due to lapse on the part of personnel discharging responsibilities will be borne by the Agency and in this connection, NIFT shall have the right to deduct appropriate amount from the bill of contracting Agency to make good such loss to NIFT besides imposition of penalty as decided by NIFT authority. In case of frequent lapses on the part of the personnel deployed by the Agency, NIFT shall be within its right to terminate the contract forthwith or take any other action without assigning any reason whatsoever.
 - 45) The contract shall be valid for a period of one year from the date of completing all the formalities with respect to signing of agreement, deposition of Performance Security.

However the contract may be renewed on yearly basis for further period of two years on mutually agreed terms depending upon satisfactory services / performance of the contractor. In case services of the Agency are not found satisfactory, the contract can be terminated by the NIFT Srinagar even before the completion of the contract period which should binding to the Manpower Agency.

- 46) As per NIFT policy, payments and receipts to Government and Semi Government Agencies would be rounded off to the nearer higher rupee and in other cases the rounding off will be to nearest i.e. paise 50 or above will be rounded off the near higher rupee and paise less than 50 will be ignored.
- 47) The workmen deployed by the Agency shall be directly supervised and controlled by the Agency, and shall have no relation whatsoever with National NIFT Srinagar of Fashion Technology. NIFT shall have no power to control or supervise such workmen or to take any action against them except as permissible under law. Such workmen shall also not have any claim against NIFT for service or regularization of services by virtue of being employed at NIFT against any temporary or permanent posts at NIFT Srinagar.
- 48) The services rendered shall be to the satisfaction of the NIFT authorities.
- 49) The Agency shall be solely and exclusively responsible to adhere to meet out all statutory obligations under Indian law in respect of compliance of all the rules, regulations and directions given by any statutory authority with regard to safety, labour laws (ESI, EPF, Bonus, Income Tax, Goods and Service Tax (GST) or any other extra taxes levied by the Govt. from time to time.) Companies Act, Tax Deduction liabilities, welfare measures of its employees and all other obligations that enjoin in such cases and are not essentially enumerated and defined herewith or any other prevalent laws and submit an undertaking and proof of payment to its employees as per minimum wages rates to NIFT each month along with claim for payment. If the personnel deputed is having ECHS (Ex-servicemen Contributor Health Scheme) benefit or any other kind of free medical benefit which included their family, no ESI need to be remitted this will be considered only when the employee produced ECHS cards or any other scheme cards which is valid and attested by both employees and Agency (attested copy as proof for records).
- 50) On termination of the agreement the person/s deputed by the Agency should hand over the all the equipment's/ articles as supplied by the NIFT in good working condition as it was given to them and if any damages found ,the charges should be recovered from the contractor.
- 51) NIFT would have the right to terminate the contract with 30 days' notice before the expiry of the term, in case the work performance is not up to the standard or in case there is any violation of NIFT Rules & Regulations or if there is any lapse observed in compliance of any Labour Legislation/workman compensation or minimum wages/payment of wages act or if there is any incident of indiscipline on the part of the Contractor or his staff. The decision of NIFT's Management in this regard would be final and binding to the Agency. In such an event, NIFT shall have the right to engage any other contractor to carry out the task.
- 52) The Manpower Agency and the person/s deputed will work in close co-operation and co-ordination with other agencies working at site.
- 53) The Agency shall be fully responsible about the conduct of his employees and shall ensure that their behavior with the all the residents in office (ex: students, officers, staff etc.) should always good and cordial. If it is found that the conduct or efficiency of any person employed by the Agency is unsatisfactory, the Agency shall have to remove the person concerned and engage a new one. The decision of the Designated Officer in this regard shall

- be final and binding on the Agency.
- 54) NIFT is not bound to provide any mode of transport in respect of personnel deputed.
 - 55) The personnel engaged through the Agency will have no right whatsoever to the permanent / contractual employment/ regularization/ absorption in National NIFT Srinagar of Fashion Technology Srinagar or NIFT HO or any of its Centers.
 - 56) The payment of wages shall be made directly by the Agency to his workmen and not through Thekedars. No amount shall be deducted from the wages of the workmen by way of commission of the Thekedars.
 - 57) All statutory obligations under various laws from time to time will have to be met by Agency for which payment shall be made to him during the contractual period, as per Minimum wages Act.
 - 58) The Agency shall at all times indemnify the owner and its officers, servants and agents for and against all third party claims whatsoever (including time not limited to property loss and damage, personal accident, injury or death of/ or property or person of any sub-contract and or the servants or agents of the Agency any sub-Agency (s) and or the owner and the Agency shall at his own cost and initiative at all times, maintain all liabilities under Workman's Compensation Act/ Fatal Accident Act, Personal Injuries, Insurance Act and/or their Industrial Legislation from time to time in force.
 - 59) All payments will be on reimbursement basis, the monthly bill(s) should be submitted in duplicate by the contractor along with necessary documents as proof of payment towards wages, EPF remittance, ESI remittance / any other payments. All payments to the Manpower personnel shall be through their Bank account only and the proof of remittance shall be invariably attached with the monthly bills. The payment will be made by the NIFT Srinagar after verification of the bill(s) by NEFT/ RTGS within 15days time from the date of receipt of bill(s). Statutory deductions shall be made from all payments as per the provisions in the Income Tax Act. The NIFT Srinagar reserves the right to recover any amount due for whatsoever reason from the bill(s) submitted by the contractor. The payment shall be released on monthly basis after satisfactory completion of the services. The bills should be accompanied by same certificate as NIFT may prescribe from time to time for proof of payment to workers and statutory liabilities.
 - 60) The Agency shall be liable with regard to compliance of all the laws, regulations, rules and directions given by any statutory authority with regard to safety, labour laws or any other laws in force in the UT of J&K and Gol.
 - 61) The Agency shall be responsible for the deputed person to keep discipline in and outside the campus. The Agency shall be responsible if the personnel deputed mishandle/ misuse the articles/ items / Machineries etc., provided for maintenance. In case of any damage the Agency shall be responsible to carry out the repairs without any delay to avoid any interruption in service. Cost of repairs shall be borne by the Agency itself.
 - 62) NIFT shall in no way be responsible for any default with regard to any statutory obligation and the Agency will indemnify NIFT in case of any damage or liability, which may arise on account of action of Agency.
 - 63) Services to be provided by Agency is indicated in the Scope of Work.
 - 64) The Agency has to provide the Manpower as per the establishment manual / latest circular issued.
 - 65) The bidder should not have been blacklisted or debarred by any Govt.Ministry/Department of the government of India or any state /UT govt or any PSU or any other. Organization. An affidavit duly attested by the notary needs to be attached with the technical bid.
 - 66) In adequate or incomplete tender or tenders without the prescribed conditions are liable to be rejected.

- 67) NIFT will not be responsible for the release of benefits such as Employee Provident Fund, ESI, workmen compensation, bonus, pensionary benefits or allowances. However, any increase in Basic Wages under the minimum Wages Act or in any other Labour Legislation or other statutory obligations including EPF, ESI etc during the validity period of the contract shall be borne by the NIFT after considering relevant instructions of Govt of India. Similarly, if the rate of statutory obligations decreases, the corresponding amount shall also be decreased in monthly bills of Agency.
- 68) From among the bidders short listed after the evaluation of the Technical Bid, the Lowest - 1 bid will be decided at the time of finalization of E-tender on the basis of rates given in the Financial Bid for providing manpower services. The tenderer quoting lowest rate will be considered as L-1. In case two or more tenderers quoting same rates/same profit margin, preference will be given to the tenderer having maximum experience of providing manpower service in similar Govt. organizations as per the records submitted by the bidders at the time of submitting the tender. The recommendations of the Committee and the decision of the Director, NIFT Srinagar shall be final in all respect and will be acceptable to all the tenderers.
- 69) Any staff deployed by the Manpower Agency cannot claim any master & servant relationship with NIFT. Also, the service provider's staff shall not claim any benefit/ compensation/ absorption/ regularization of service with NIFT or its Centre under the provisions of Industrial Disputes Act, 1947 or Contract Labour (Regulation & Abolition) Act, 1970 or any other similar enactment or order. Undertaking obtained from the person to this effect shall be submitted by the service provider to the Director, NIFT, Srinagar
- 70) If at any time any of the personnel deputed are found to be guilty of misconduct in any manner, the Agency shall be asked to replace that person immediately.
- 71) The deployed person shall not be changed by the Agency on their own until and unless so warranted and the same time no person will repeat more than one year unless performance satisfaction from office.
- 72) NIFT will not be responsible to provide any residential accommodation, Transport Allowance or any other allowance to person deployed by Agency.
- 73) In case the workers engaged by the Agency have any grievance, they shall take it up with the Agency without creating any disturbance on the campus. Under no circumstances agitation means are to be resorted to by workers of the Agency, on the premises of the Campus. On the expiry of the contract the Agency shall undertake to leave the premises in peace with all the workers without creating any disturbance. The Agency shall be solely responsible if the workers engaged by it misbehave or create problems.
- 74) The Selected Agency, & the prospective staff deployed through Agency will strictly follow the policy of the NIFT Srinagar.
- 75) Compulsory weekly off as per rule will be applicable to all manpower deployed by the Agency.
- 76) The Agency shall not deduct/ ask for any amount from its deputed staff at NIFT Srinagar unless the same is provided under this contract or any Govt rule.
- 77) In exceptional case, the campus Director NIFT Srinagar had at its discretion may relax any of the eligibility condition of the staff prescribed in this tender documents.
- 78) For each three late comings, the NIFT Srinagar will deduct one-day salary from monthly wages of concerned outsource employee.
- 79) All outsource employees shall sign a Service Contract with the Agency. Copy of which shall be submitted to the NIFT Srinagar.

- 80) If the deployed staff is/ are not found suitable for the job, the contractor shall have to replace that staff within immediately. A penalty of Rs 500 per day per person will be imposed in case if the Agency is not deputing person as of required competencies/incapable person / indiscipline person etc. maximum within a week time of receiving a written communication from the Joint Director or his representative.
- 81) For mobilizing staff, the selected Agency will scrutinize the CV of interested candidates as per the eligibility mentioned in the tender document. Before deploying the outsourced staff the successful Agency shall place the required bio-data of Interested /suitable Candidates before a Joint Committee comprising of two members from NIFT Srinagar & one member from Agency for evaluation & final selection. Manpower already working at NIFT Srinagar through existing Agency shall be given an opportunity for placement at NIFT Srinagar through above process. In case of disagreement regarding final selection of Manpower among the members of the Joint Committee, the decision shall be taken with the majority vote. The photo copies of the documents of the selected candidates will be retained for the record of NIFT Srinagar.
- 82) The normal duty Hours is 09:00 am to 5 :30 pm during working days.
- 83) In case the outsourced staff provided by the selected Agency does not seem to be fit for the job despite of holding the requisite qualifications/experience, the Agency shall immediately replace the staff with the new one.
- 84) As and when required for any other works related to the NIFT Srinagar, the contractor/Agency has to supply the required manpower on day to day basis or on lump sum basis for the additional jobs/ works for which the NIFT Srinagar shall make payments separately on submission of the bills on successful completion of the jobs/ works by the contractor.
- 85) The Agency shall, wherever applicable, comply with the provisions of the Payment of Wages Act 1936, Minimum Wages Act 1948, Employees Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act 1952, ESI Act 1948, Employer's Liability Act 1938, Workmen's Compensation Act 1923, Industrial Dispute Act, 1947, Maternity Benefit Act 1961, and Contractor's Labour (Regulations and Abolition Act) 1970, or the modifications thereof or any other laws relating thereto and the rules made there under from time to time.
- 86) The Agency shall provide staff as may be required by the NIFT Srinagar for which prior information shall be provided.
- 87) **Non Compliance of any terms & conditions enumerated in the contract shall be treated as breach of contract.**
- 88) The Agency shall have to engage the required number of manpower and in case if the required manpower is not available on any day, NIFT Srinagar can impose a penalty.
- 89) The contractor shall submit to NIFT, copies of Biometric attendance sheet duly certified by the designated officer of NIFT along with the monthly bill. Copies of the previous month wage register along with certified copy of challan of ECS, ESI EPF deposits along with the GST returns must also be submitted with every bill.
- 90) The selected firm will install the complete set up of Biometric machine on his own for marking the attendances for the persons deputed. NIFT will not bear any cost either in terms of installation or regular maintenance of the complete set up of the biometric machine.
- 91) NIFT Srinagar shall have the powers to remove any difficulty/anomaly for successful running of contract.

ARBITRATION:

1. Dispute, if any, arising out of the services contract shall be settled by mutual discussion between the parties within 30 days.
2. In the event no amicable resolution or settlement is reached between the parties within 30 days after receipt of notice by one party, the dispute/ differences shall be referred to arbitration by sole Arbitrator to be appointed by the Director NIFT as per the provisions of the Arbitration and Conciliation Act, 1996 and the Rules framed thereunder.
3. Decision of NIFT with regard to interpretation of the terms and conditions shall be final and binding on the Agency.
4. The language of the arbitration proceedings shall be in English. The Arbitrator shall give a speaking and reasonable award.
5. In case of failure of arbitration as explained above, appropriate courts at Srinagar/Budgam (J&K) will have the jurisdiction to adjudicate upon the matter.

SECURITY DEPOSIT:

1. The Agency to whom the order will be placed have to submit the Performance Security (i.e. 3% of the value of contract for 12 months in the form of Demand Draft/BG drawn in favor of NIFT Srinagar, payable at Srinagar, J&K and should be valid for a period of 90 days beyond the date of completion of all contractual obligations of the Agency. Performance Security shall be refundable. However, in case of unsatisfactory service provided by the Agency or breach of any provision of the agreement, the Performance Security will be forfeited. The decision taken by the NIFT in this regard shall be final.
2. The whole amount of the security deposit shall be liable to be forfeited in case of breach of any of the terms agreed upon by the contractor. The security deposit shall also be liable to appropriation against any dues payable to the NIFT, under the agreement or any expenses that may be incurred by NIFT, as a result of negligence or such acts and omissions on the part of the contractor or the persons deployed by him at NIFT. In the event of appropriation of security deposit fully or partly the contractor shall immediately make good the amount so appropriated from the security deposit in the form of Demand Draft failing which it shall be adjusted from the amount payable to the Contractor.
3. The whole amount of the security deposit will be liable to forfeiture in the event of the contractor not being able to continue the contract for the entire duration of the contract at the same rates, terms and conditions.
4. If any theft or loss of property is reported by any department / section due to the negligence or improper action of any trespass of unauthorized persons, the Manpower Agency shall be responsible and the NIFT shall have the right to recover damages from the payment dues & the security deposit of the Agency

DURATION:

5. The agreement will be valid initially for a period of one year which may be extended by further period of two years on year to year basis subject to review at the discretion of NIFT authorities at mutually agreed terms and conditions. In case services of the Agency are not found satisfactory, the contract can be terminated by the NIFT Srinagar even before the completion of the contract which should be binding to the Agency.
6. NIFT may terminate the contract with the Agency with a One month's notice. The contract once awarded can be terminated by the Agency after giving three months' notice as NIFT Srinagar have to make alternative arrangements for Manpower Services . However in case

the Firm commits a breach of any of the terms of the contract, NIFT may terminate the contract without any notice which shall be accepted without demur by the Agency.

7. The contract once awarded can be terminated by either party after giving 30 days notice to the other party. Nevertheless, NIFT may terminate the contract without any notice in case the contractor commits breach of any of the terms of the contract. NIFT's decision that breach has occurred will be final and shall be accepted without demur by the contractor.
8. Contractor shall be required to submit an application for continuance of the contract before three months of expiry of the contract if so desired and if such extension is within the scope of the terms of contract.
9. If the contractor does not receive the extension letter before expiry of the contract in spite of his request, the contract shall be automatically treated as expired and no extension shall be granted in any circumstances.

SCOPE OF WORK: MANPOWER SERVICE CONTRACT

- 1) The Agency / Firm / Company shall provide Manpower at NIFT Srinagar by deploying adequately trained and well-discipline personnel as mentioned above having fair command on Hindi/Urdu & English in respect categories as provided under contract.

ELIGIBILITY CONDITIONS AND QUALIFICATIONS:

- 1) The manpower requirement may vary depending upon the volume of work, functional requirements etc. during the course of the contract.
- 2) The Agency shall ensure to engage the manpower, as per the description, The Agency will be held responsible to any illegal action by the deployed personnel. The Agency will provide to all deployed personnel identity Cards. The Agency will also ensure that engaged manpower should maintain vigil and remain alert on respective official performances. The requirement of manpower in above defined categories or in additional categories may increase or decrease during the period of contract also.
- 3) The person assigned duties at the NIFT, should deal with staff, students and visitors, politely and courteously, while enforcing discipline. In case any staff is found to misbehave or indulges in misconduct of any nature, the Agency shall be asked to replace that person.
- 4) The particulars of staff name, age, photograph address, qualifications, previous service experience, etc. engaged by the Manpower Agency should be submitted to the NIFT, Srinagar. The antecedents of the Manpower personnel shall be done by agency from the concerned Police Station before release of first month wages. For this purpose, the Agency should submit requisite detailed information and passport size photographs and extend cooperation in getting the verification done.

BIDDER'S PROFILE
(PART –A)

1. Name of the bidder/firm/Agency
2. Name of the authorized signatory (whose photograph is affixed)
Mr/Ms/Mrs.....
3. Permanent address of the Agency.....
.....
Tel. No. (with STD Code) (O) (Fax)
(R) (Mobile)
4. Registration & incorporation particulars of the firm.
6.1 Proprietorship
6.2 Partnership
6.3 Private Limited
6.4 Public Limited
(Please attach attested copies of documents of registration/incorporation of your firm with the competent authority as required by business law).
5. Name proprietor/partners/directors
.....
.....
6. Bidders bank, its address and his current account number.....
.....
7. Permanent Account Number, Income Tax Circle (Please enclose details if IT Returns of last three years separately with documentary proof)
.....
8. GST Registration No
9. License No. under Contract Labour Act.....
10. ESI No..... 11. EPF No.....

Passport size
Photograph of
the
tenderer/autho
rized signatory
holding power
of attorney

Note: Documentary proof to be attached for the entries at Serial No. 6,7,8, 9, 10, & 11

I/We hereby declare that the information furnished above is true and correct and all the terms/conditions are acceptable to me/us in toto. Further, it is declared that we have not been blacklisted /debarred by any organization. At any stage if the above information is found incorrect, NIFT Srinagar may cancel our contract and impose any penalty as deemed fit. .

Place
Date:

**Name and Sign. Of the Authorized Person
of the Firm along with Seal**

Form-I

TECHNICAL BID FOR PROVIDING MANPOWER SERVICES AT NIFT SRINAGAR

1. Name of the Agency : _____
2. Address of the Agency : _____
3. Phone No.: _____ (Mob.) _____ (E-mail) _____
4. Whether proprietor/ partnership Firm / Company: _____

S.No.	Required Documents	Attached / Not Attached	Sr. No. of Proof (Must be indicated)
1.	Date of incorporation of the Firm. State whether it is Partnership/ or Proprietorship (attached a certified copy for proof)		
2.	Bid Security Declaration towards EMD – Annexure-A (Duly Stamped & Signed on Company/ Firm Letter Head)		
3.	A) Last 3 consecutive Financial Years (2019-2020,2018-19,2017-18) experience certificate for successful completion of work issued by the concerned organization (Please attach attested copies of the same along with details as per Annexure I & Annexure II) B) Proof in support of experience of completion of similar works in any GOVT/semi Govt/Reputed Pvt Cos etc during last three Financial years (2019-20,2018-19,2017-18 as per the clause 1.1 and 1.2 above.		
4	Certified document in support of annual turnover of Rs. 20 Lac or above in each of the last three years Financial Years (2017-18, 2018-19, 2019-20) (CA Certified statement/certificate for turnover for last 3 Financial years must be enclosed along with Technical Bids).		
5	Registration certificate/License under Contract Labor Act issued from Assistant Labour Commissioner/Regional Labour Commissioner		
6.	Copy of PAN card of the firm		
7.	Copy of the GST no. of the Firm		
8	Proof of GST Return ((Financial Year 2019-20)		
9.	Income Tax return for last 3 years (2017-18, 2018-19, & 2019-20)i.e Assessment Year (2018-19, 2019-20, & 2020-21)		
10.	Registration certificate from EPF		
11.	Proof of Submission of Challan EPF (Financial Year 2019-20)		
12.	Registration certificate from ESI		

SIGNATURE OF TENDERER

13.	Proof of Submission of Challan ESI (Financial Year 2019-20)		
14.	Address Proof of Registered Office as well Branch office at Srinagar, J&K of the firm agencies.		
15.	Copy of terms and conditions and every page of the tender document duly signed with seal of the firm, in token of acceptance of terms and conditions of tender. (Yes/No)		
16.	Tenderer should not be blacklisted by any Department of the Central or State Government or any PSU or any other organization. An affidavit (notarized) in this effect must be enclosed.		
17.	Valid and effective Quality Assurance ISO certificate held by the firm /Agency for providing Manpower Agencies (copy of the certificate must be attached)		
18	Bank solvency certificate for an amount of Rs 25 lacs (not older then last months from the date of opening of the tender)		
19	Copy of the terms and condition and every page of the tender document duly signed with seal of the firm, in token of the acceptance of terms and condition of the tender. (Yes /NO)		

Note:

The tenderer must submit duly self attested copies of all the relevant documents along with tender documents (Only Technical bid) in physical form also (which are being submitted with online tender) along with Bid Security Declaration towards EMD on or before the last date of the tender except PRICE BID. Hard copies of Technical Bid & Bid Security Declaration towards EMD should reach to the office of Director, NIFT Srinagar, SIDCO Electronic Complex Rangreth, Srinagar – 191132 (J&K) by or before 14.01.2021 at 15:00 hrs Tender documents of bidders not producing proof of possessing above mentioned documents are liable to be rejected without any notice. In case of any clarification, the bidders can send their admin.srinagar@nift.ac.in or contact at +91-7006016501.

Dated: _____

Full Name, Signature & seal of the
Authorized person

Place: _____

SIGNATURE OF TENDERER

FINANCIAL BID (Form-II)

**NATIONAL NIFT SRINAGAR OF FASHION TECHNOLOGY,
SIDCO ELECTRONIC COMPLEX SRINAGAR-191132.**

For providing Manpower Services

- This Financial Bid should be filled in by tendering party duly through online mode only.
- After opening of technical bid the capability and suitability of the tenderers shall be evaluated and Financial Bid of the qualified tenderers shall be opened on the date informed accordingly in presence of bidders if they wish to be present.

1.	Name of the Tenderer	
2.	Address of the Tenderer	
3.	Phone No. Fax No.	
4.	Whether proprietary/partnership firm or company	
5.	Name (s) of the Proprietor or Partners of the firms	

**Seal & Sign
Contractor/ Agency**

Dated:

Place:

SIGNATURE OF TENDERER

Minimum wages (As per Ministry of Labour & Employment Office of the Chief Labour Commissioner, New Delhi vide Order No 1/20(3)/2020-LS-11 of dated 12/10/2020

Table –A

S. No	Type of Workers	Minimum Wages (Basic+VDA) Monthly Charges calculated on the basis of 26 days	EPF@13%)		ESI (@ 3.25%)	Total in Rs. (3+4+5+6)
			EPF with Admin charges i.e. 12.5%	along EDLI i.e. 0.5%) Upto ceiling of Rs. 75 per person		
1	2	3	4	5	6	7
(A)	Semi-Skilled	15678/- (@603 per day)	1959.75	75	509.535	18,222.00
(B)	Skilled	18382/- (@707 per day)	2297.75	75	597.415	21,352.00
(C)	Highly Skilled	20202/- (@777 per day)	2525.25	75	656.565	23,459.00

Table- B

Monthly Services Charges/ Profit Margin common for each Worker categorized under Table-A (Semi -Skilled, Skilled & Highly Skilled)	
In Figures (Exclusive of GST as applicable)	In Words (Exclusive of GST as applicable)
Rs. _____	Rs _____

Note:

1. **While quoting the Service Charges/ Profit Margin under Table- B of Appendix -I, the bidder must note that following expenses are to be borne by it from the quoted amount:**
 - I. *Profit of the Agency*
 - II. *Salary and other benefits of leave reserve (one person per ten employee)*
 - III. *Admin charges to run EPF and ESIC etc. accounts of the outsourced employees*
 - IV. *Any other expenses that are incidental to contract.*
 - V. *Also, to take in account the TDS on the whole amount of the bill on account of Income Tax as per prevalent norms.*
2. **The minimum wages mentioned above have been taken into consideration on the basis of OM No. 1/20(3)/2020-LS-11 of dated 12/10/2020 issued by Government of India Ministry of Labour & Employment, Office of the Chief Labour Commissioner(C) New Delhi. However, any increase in rates by the Government will be paid by NIFT, Srinagar to the contractor on production of bill and relevant Circular.**
3. **L-1 would be decided on the basis of amount of service charges/ profit margin quoted in INR by the tenderer under Table - B of Appendix –I. Bid quoted in any other form like percentage etc shall be summarily rejected. In case two or more tenderers quoting same rates/same profit margin, preference will be given to the tenderer having maximum experience of providing manpower service in office and secretarial works in any organization as per the records submitted by the bidders at the time of submitting the tender. The recommendations of the Committee and the decision of the Director, NIFT Srinagar shall be final in all respect and shall be binding on bidders.**
4. **The Service Provider service Charge/ Profit margin must be same for all categories.**
5. **The no. of manpower's mentioned above may be increased or decreased as per the situational requirement. The final number of staff shall be placed as per the actual requirement at the time of awarding the contract, after approval of the Competent Authority. As of now, 12 Number of staff have been hired on outsource basis under Manpower Category.**
6. **GST as per prevalent rules shall be paid by NIFT over and above quoted amount. TDS on GST shall be deducted as per norms.**
7. **The VDA as notified by GOI from time to time.**
8. **TDS on Income Tax shall be deducted from the bill amount as per norms & the same is to be borne by the bidder.**
9. **The final number of manpower services shall be placed as per the actual requirement at the time of awarding the contract, after approval of the Competent Authority. Payment to the Agency will be made as per actual deployment of manpower based on requirement working days of the NIFT Srinagar (i.e. NIFT Srinagar for its Campus & Hostel situated at Rangreth SIDCO Electronic Complex)**

Signature of the tenderer

Place:

Date:

SIGNATURE OF TENDERER

Form of Bid-Security Declaration

Date: [insert date (as day, month and year)]

Bid No.: [.....]

To

National NIFT Srinagar of Technology
Ministry of Textiles, Govt. of India
SIDCO Electronic Complex Rangreth,
Srinagar-191132 J&K

I, the undersigned, declare that:

I, understand that, according to your conditions, bids must be supported by a Bid-Securing Declaration.

I, accept that we will automatically be suspended from being eligible for bidding in any contract with the NIFT Srinagar for the period of time of 3 years, if we are in breach of our obligation(s) under the bid conditions, as listed below:

- (a) have withdrawn our Bid during the period of bid validity specified in the Letter of Bid; or
- (b) having been notified of the acceptance of our Bid by the NIFT Srinagar during the period of bid validity, (i) fail or refuse to execute the Contract, if required, or (ii) fail or refuse to furnish the Performance Security, in accordance with **NIT**.

Signed

Name:

Dated on _____ day of _____, _____ [insert date of signing]

Corporate Seal (where appropriate)

[Note: In case of a Joint Venture, the Bid-Securing Declaration must be in the name of all partners to the Joint Venture that submits the bid.]

UNDERTAKING BY THE CONTRACTOR

I have carefully gone through the various terms and conditions mentioned in the tender document. I agree to all the conditions and offer to provide **Manpower Services at NIFT Srinagar for its Campus & Hostel situated at Rangreth SIDCO Electronic Complex**). I am making this offer after carefully reading the conditions and understanding the same. I have acquainted with the tasks required to be carried out, before making this offer. I hereby sign this undertaking as token of our acceptance of various conditions listed above. I also certify that the documents submitted by me are true and correct in order to the best of my knowledge and belief. In case any of the documents submitted by me is found false, I understand that NIFT Srinagar has the right to reject my offer/tender at any point of time.

Place: _____

Date: _____

**Seal & Sign
Bidder/Authorized official**

Contact No:

Email:

Address

Statement of the clients during last three years

S. No.	Name and Address of the firm	Name, Designation and Contact Phone no. of the official in-charge	No. of Manpower deployed	Period of Contract From - To	Monthly contract amount (Rs.)	Total value of Contract (Rs.)	Total Year of Experience	Sr. no. of proof attached
1	2	3	4	5	6	7	8	9

SIGNATURE OF TENDERER

Statement of the existing / present clients of the firm.

ANNEXURE-II

S.No.	Name and Address of the firm	Name, Designation and Contact Phone no. of the official in-charge	No. of Manpower deployed	Period of Contract From - To	Monthly contract amount (Rs.)	Total value of Contract (Rs.)	Total Year of Experience	Sr. no. of proof attached
1	2	3	4	5	6	7	8	9

SIGNATURE OF TENDERER